

ऑडिट वर्ग 'अ'



संस्थापक  
दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह  
बँक लि., सातारा

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

[www.rayatsevakbank.co.in](http://www.rayatsevakbank.co.in) /  
[ho@rsbs.co.in](mailto:ho@rsbs.co.in)

८० वा  
वार्षिक अहवाल  
सन २०१९-२०२०





# भावपूर्ण श्रद्धांजली



अहवाल सालामध्ये  
भारतातील ज्ञात, अज्ञात थोर नेते,  
संशोधन, शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ,  
लेखक, साहित्यिक, कलावंत,  
जवान, शिक्षणतज्ञ, देशभक्त, कवी,  
सामाजिक कार्यकर्ते तसेच  
कोविड १९ मुळे मृत झालेले,  
व बँकेचे सभासद  
बँक सेवक, ठेवीदार,  
हितचिंतक दिवंगत झाले...  
त्यांना नम्रतापूर्वक  
भावपूर्ण श्रद्धांजली.  
ईश्वर त्यांच्या आत्म्यास  
शांती देवो...!





## आमचे स्फूर्तिस्थान



## रयत माऊली



पद्मभूषण डॉ.कर्मवीर भाऊराव पाटील डी.लिट.  
संस्थापक : दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा.



सौ.लक्ष्मीबाई भाऊराव पाटील



◆ ॥ आमचे प्रेरणास्थान ॥ ◆



**पद्मविभूषण मा.श्री.शरदचंद्रजी पवारसाहेब**

माजी कृषीमंत्री, भारत सरकार  
अध्यक्ष, रयत शिक्षण संस्था, सातारा



## ◆ संचालक मंडळ ◆



श्री. पवार पोपटराव सर्जेराव  
चेअरमन



श्री. खताटे तालासाहेब नारायणराव  
व्हा.चेअरमन



प्रि. डॉ. श्री. शिवनगर विठ्ठल सुबराव  
एक्स ऑफिसिओ



श्री. तांबे रामदास नामदेव  
संचालक



श्री. बुरे विजयकुमार साहेबराव  
संचालक



श्री. मलगुंडे अर्जुन गुलाबराव  
संचालक



सौ. वाबळे सुनिता सुरेश  
संचालिका



श्री. शेख चावासाहेब हिवायतुल्ला  
संचालक



श्री. कोळी प्रमोद अनंत  
संचालक



डॉ. श्री. कुंभार विजय मारुती  
संचालक



श्री. मखरे शहाजी पोपट  
संचालक



दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा  
८० वा वार्षिक अहवाल सन २०१९-२०



श्री. आडमुते जंक्कुमार आभणा  
संचालक



श्री. शेते हामेश्वर सहावू  
संचालक



श्री. काळे सुकदेव हरीभाऊ  
संचालक (दि. ३१-१०-२०२० पर्यंत)



श्री. पाटील सुभाष वापसाहेब  
संचालक



श्री. शिंदे राजेंद्र पोपट  
संचालक (दि. २७-२-२०२१ पर्यंत)



श्री. श्री. राजगे बिरु हानू  
संचालक



सौ. कदम निलीमा माणिकराव  
संचालिका



श्री. मंगरुम संजयकुमार दिनकर  
जनरल मॅनेजर

◆ बँकेचे पदाधिकारी ◆



श्री. वाघ मोहन भिमराव  
विभागप्रमुख (कर्ज)



श्री. पवार बबन चापू  
विभागप्रमुख (अकाँट)



श्री. गोंजारे रामचंद्र बावूराव  
विभागप्रमुख (प्रशासन)



श्री. पाटील शंकर रामचंद्र  
विभागप्रमुख (ऑडिट)



श्री. माने राजेंद्र आभणा  
विभागप्रमुख (संगणक)

◆ सेवानिवृत्त बँक सेवक ◆



श्री. अवसरे शिरीयंकुमार भानुदास  
दि. ३१-०७-२०१९ रोजी  
सेवानिवृत्त

◆ भावपूर्ण श्रद्धांजली : बँक सेवक ◆



कै. प. क. खान सुनिल जगन्नाथ  
मृत्यू दि. ३०/०८/२०२०



कै. भिंगारदेवे नंदकुमार सुधाकर  
मृत्यू दि. २४/०९/२०२०

## ८० व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(केवळ सभासदांसाठी)

बँकेच्या सर्व सभासदांना सूचित करण्यात येते की, मा.कक्ष अधिकारी महाराष्ट्र शासन सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग मंत्रालय, मुंबई यांच्या मान्यतेने जारी केलेले परिपत्रक क.संकिर्ण-२०२०/प्र.क्र.२४/१३-स दि. २५ फेब्रुवारी २०२१ मधील मार्गदर्शक सुचनांप्रमाणे बँकेची ८० वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दि. २७ मार्च २०२१ रोजी दुपारी ०१.०० वाजता कर्मवीर भाऊराव पाटील कॉलेज ऑफ इंजिनिअरिंग सातारा येथून बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव सर्जेराव पवार यांचे अध्यक्षतेखाली दृक श्राव्य/दृष्य संवाद माध्यमाद्वारे (Video Conferencing/Other Audio Visual Means) आयोजित करण्यात आलेली आहे. कोविड-१९ साथीच्या पार्श्वभूमीवर शासनाचे निर्देशानुसार दृक श्राव्य/दृष्य संवाद माध्यमाद्वारे (VC/OAVM) सभा आयोजित केल्याने सभासदांनी सभेला प्रत्यक्ष उपस्थित रहाणेचे नसून दुरस्थ माध्यमाद्वारे (Online VC/OAVM) सभेमध्ये सहभागी होणेचे आहे.

कळावे.

दिनांक :- २७/०२/२०२१

### -: सभेपुढील विषय :-

- १) दि.०१/०९/२०१९ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे प्रोसिडिंग वाचून कायम करणे.
- २) सन २०१९-२० सालचा अहवाल, ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
- ३) सन २०१९-२० सालचा मा.वैधानिक लेखापरीक्षक यांचा लेखापरीक्षण अहवाल स्वीकारणे.
- ४) सन २०१८-१९ सालचा मा.वैधानिक लेखापरीक्षक यांचा दोष दुरुस्ती अहवाल वाचून नोंद घेणे.
- ५) कायदा व नियम यास अनुसरून सन २०१९-२० सालच्या नफा वाटणीस मान्यता देणे आणि रिझर्व्ह बँकेच्या मंजूरी अंतरावर लाभांश शिफारसीप्रमाणे जाहीर करणे व परवानगीने अदा करणे.
- ६) सन २०१९-२० सालामध्ये अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे व सन २०२०-२१ सालाकरिता अंदाजपत्रक मंजूर करणे.
- ७) सन २०२०-२१ सालाकरिता सहकार खात्यातील अधिकृत नामतालीकेमधील वैधानिक लेखापरीक्षकाची मा.संचालक मंडळाने नेमणूक केली आहे. त्याची नोंद घेवून त्यास कार्यांतर मंजूरी देणे.
- ८) सन २०२१-२२ सालाकरिता अंतर्गत लेखापरीक्षक यांची निवड करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणेचे अधिकार मा.संचालक मंडळास देणेबाबत निर्णय घेणे.
- ९) सन २०१९-२० मध्ये संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाची वाचून नोंद घेणे.
- १०) सन २०१९-२० मधील सभासद कल्याण ठेव योजनेच्या हिशेब पत्रकाची वाचून नोंद घेणे.
- ११) महाराष्ट्र शासनाच्या एकरक्कमी कर्ज परतफेड योजनेअंतर्गत केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे.
- १२) संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मंजूरी देणे.
- १३) बँक सेवकांच्या सुधारित स्टार्फिंग पॅटर्नला मान्यता देणे.
- १४) ८० वी वार्षिक सर्वसाधारण सभेस दृक श्राव्य/दृष्य संवाद (VC/OAVM) हजर नसलेल्या सभासदांची अनुपस्थिती क्षमापित (Condone) करणे.
- १५) सभासदांकडून आलेल्या लेखी प्रश्नांचा खुलासा करणे.
- १६) मा.अध्यक्ष यांच्या परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

मा.संचालक मंडळाच्या आदेशानुसार  
संजयकुमार दिनकर मगदूम  
जनरल मॅनेजर

### सूचना ■

- १) बँकेच्या कामकाजासंबंधी अगर अहवालासंबंधी सभासदांना काही प्रश्न विचारावयाचे असतील तर ते लिखित स्वरूपात दि. २३/०३/२०२१ पुर्वी बँकेच्या मुख्य कार्यालयात पोहोचतील, अशा बेताने पाठवावेत.
- २) गणपूर्ती अभावी सभा तहकूब झाल्यास त्याच दिवशी पूर्व घोषित वेळेनंतर अर्ध्या तासाने सदरची सभा घेतली जाईल.
- ३) तांत्रिक कारणामुळे सदर सभेचे कामकाज खंडीत झाल्यास तांत्रिक त्रुटीचे निवारण झाल्यानंतर त्याच लिकवर सभेचे कामकाज पुढे सुरू केले जाईल. कोणत्याही सभासदास तांत्रिक अडचणीमुळे सभेस जॉईन होता आले नाही तर त्यास बँक जबाबदार राहणार नाही.
- ४) बँकेचा ०२१६२-२३१३१३ हा फोन नंबर सर्व सभासदांनी आपल्या मोबाईलमध्ये सेव्ह करून घ्यावा. तसेच सभासदांचा बँकेच्या सिस्टीममध्ये जो मोबाईल नंबर सेव्ह आहे त्या नंबरलाच Whatsup Link प्राप्त होईल याची नोंद घ्यावी.



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## संचालक मंडळ

अ.नं.	नांव	शैक्षणिक पात्रता	हुद्दा
१	मा. श्री. पवार पोपटराव सर्जेराव	बी.ए., बी.एड.	चेअरमन
२	मा. श्री. खलाटे लालासाहेब नारायणराव	बी.ए., बी.एड.	व्हाईस चेअरमन
३	मा. प्रिं. डॉ. शिवणकर विठ्ठल सुबराव	एम.एस्सी., पीएच.डी.	एक्स ऑफिसिओ
४	मा. श्री. तांबे रामदास नामदेव	बी.ए., बी.एड.	संचालक
५	मा. श्री. डुरे विजयकुमार साहेबराव	बी.ए., बी.एड.	संचालक
६	मा. श्री. मलगुंडे अर्जुन गुलाबराव	एम.एस्सी., बी.एड.	संचालक
७	मा. सौ. वाबळे सुनिता सुरेश	बी.एस्सी., बी.एड.	संचालिका
८	मा. श्री. शेख बाबासाहेब हिदायतुल्ला	एम.ए., बी.एड. डी.एस.एम.	संचालक
९	मा. श्री. कोळी प्रमोद अनंत	बी.एस्सी., बी.एड.	संचालक
१०	मा. डॉ. श्री. कुंभार विजय मारुती	एम.ए., बी.एड., पीएच.डी., जीडीसी अॅन्ड ए, डी.आय.टी. (नेट सेट)	संचालक
११	मा. श्री. मखरे शहाजी पोपट	एम.ए., बी.एड.	संचालक
१२	मा. श्री. आडमुठे जंबूकुमार आण्णा	बी.एस्सी., बी.एड., डी.एस.एम.	संचालक
१३	मा. श्री. शेटे ज्ञानेश्वर सहादू	बी.ए., आय.टी.आय, एन.सी.टी.व्ही.टी.	संचालक
१४	मा. श्री. काळे सुकदेव हरिभाऊ (दि.३१.१०.२०२० पर्यंत)	बी.एस्सी., बी.एड., डी.एस.एम.	संचालक
१५	मा. श्री. पाटील सुभाष बापूसाहेब	एम.कॉम., बी.एड., जीडीसी अॅन्ड ए	संचालक
१६	मा. श्री. शिंदे राजेंद्र पोपट (दि.२७.०२.२०२१ पर्यंत)	बी.ए., बी.एड., एम.एड., डी.एस.एम.	संचालक
१७	मा. डॉ. श्री. राजगे बिरु ज्ञानू	एम.ए., एम.लिब.अॅन्ड आय.एस.सी., पीएच.डी.	संचालक
१८	मा. सौ. कदम निलीमा माणिकराव	बी.ए.	संचालिका
१९	मा. श्री. मगदूम संजयकुमार दिनकर	बी.कॉम., जीडीसी अॅन्ड ए, ADIUCB, JAIIB	जनरल मॅनेजर

मे.डी.बी.टी. अॅन्ड असोसिएट्स्  
चार्टर्ड अकॉंटंट्स्, पुणे  
वैधानिक लेखापरीक्षक

मा.अॅड.मिलिंद आर.पवार  
मा.अॅड.मंगेश जी.चव्हाण  
मा.अॅड.ए.डी.पाटील  
मा.अॅड.संगिता सी. खलिपे  
कायदा सल्लागार

अमित निकम अॅन्ड असोसिएट्स्  
चार्टर्ड अकॉंटंट्स्, सातारा  
स्थानिक लेखापरीक्षक

मा.श्री.सत्याजीराव भोसले  
चार्टर्ड अकॉंटंट, सातारा  
कर सल्लागार



## ८० वा वार्षिक अहवाल सन २०१९ - २०२०

**सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनींनो,**

रयत शिक्षण संस्था व आपल्या बँकेचे संस्थापक पद्मभूषण डॉ. कर्मवीर भाऊराव पाटील ऊर्फ तीर्थरूप अण्णा यांच्या पवित्र स्मृतीस अभिवादन करून बँकेच्या ८० व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस दृक श्राव्य/दृष्य संवाद माध्यमाद्वारे (Video Conferencing/ Other Audio Visual Means) सहभागी झालेल्या सर्व सभासदांचे संचालक मंडळाच्यावतीने मी आपणा सर्वांचे हार्दिक स्वागत करतो.

आधुनिक महाराष्ट्राचे शिक्षण क्षेत्रात बहुमोल योगदान देणारी व गोरगरीब, दीन दुबळ्या जनतेच्या उध्दारासाठी व शैक्षणिक विकासासाठी रयत शिक्षण संस्थेचे व आपल्या बँकेचे संस्थापक पद्मभूषण डॉ. कर्मवीर भाऊराव पाटील ऊर्फ ती. आण्णा यांनी दि. ०४ ऑक्टोबर १९१९ रोजी रयत शिक्षण संस्थेची स्थापना केली. रयत शिक्षण संस्थेतील सेवकांच्या आर्थिक अडचणींचे निवारण करणेसाठी कर्मवीर अण्णांनी दिनांक १६ ऑगस्ट १९४० रोजी दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह क्रेडीट सोसायटीची स्थापना केली. या सोसायटीचे दिनांक २१.१०.१९६९ रोजी बँकेत रुपांतर झाले. दिनांक १२.९.१९८६ रोजी बँकेस रिझर्व्ह बँकेचे लायसन्स मिळाले आहे.

रयत शिक्षण संस्थेतील सेवकांच्या शैक्षणिक व सामाजिक उन्नतीसाठी अहोरात्र झटणाऱ्या रयत सेवकांच्या आर्थिक गरजांची पूर्तता करून त्यांना सक्षम बनविण्यासाठी प्रयत्नशील असलेल्या या बँकेच्या सन् २०१९-२० या आर्थिक वर्षातील अहवाल सादर करताना मला अत्यंतिक आनंद होत आहे.

### **-: संचालक मंडळाने घेतलेले धोरणात्मक निर्णय :-**

#### **कर्ज मर्यादित वाढ व कर्जावरील व्याजदरात कपात :**

बँकेच्या सभासदांकडून कर्जाची मर्यादा, कर्जाचे हप्ते वाढवणेसाठी तसेच कर्जावरील व्याज दर कमी करणेसाठी वेळोवेळी मागणी होत होती. तसेच बँकेकडील उपलब्ध निधीचा विचार करता बँकेच्या कर्जाचा उठाव होणेच्या दृष्टीने कर्ज मर्यादित वाढ व कर्जावरील व्याज दरात कपात करणेत आली. जामीनकी कर्ज नं. १ ची मर्यादा रु. २० लाखावरून रु. २५ लाख करणेत आली. तसेच परत फेडीचे हप्ते १६० वरून २०४ करणेत आलेले आहेत. व्याजदर ११.२५ टक्के वरून १० टक्के कमी करणेत आला. जामीनकी कर्ज नं. २, ३ च्या व्याजदरात कपात करून तो १० टक्के वरून ९.७५ टक्के इतका कमी करणेत आला. जामीनकी कर्ज नं. ५ ची मर्यादा रु. १० लाखावरून रु. २५ लाख करणेत आली. तसेच परत फेडीचे हप्ते १६० वरून २०४ करणेत आलेले आहेत. तसेच व्याज दरात कपात करून ११ टक्के वरून ९.७५ टक्के कमी करणेत आला. विशेष घरबांधणी कर्ज नं. १, २ व ३ मध्ये व्याज दर कपात करून तो ८.५० टक्के वरून ६.५० टक्के कमी करणेत आला. तसेच दि. ०१.०२.२०२१ पासून महिला सभासदांसाठी घरबांधणी कर्ज नं. १, २ व ३ वरील व्याजदरामध्ये ०.५० टक्के जादा सवलत देवून व्याज दर ६.५० वरून ६.०० टक्के करण्यात आलेला आहे. घरतारण कर्जावर रु. २५ लाखापर्यंत ९.७५ टक्के व्याज दर करणेत आला. तसेच शैक्षणिक कर्ज मर्यादित देशांतर्गत शिक्षणासाठी रु. १० लाखावरून रु. २० लाख देशांतर्गत वैद्यकीय शिक्षणासाठी रु. ३० लाखावरून रु. ४५ लाख व परदेशातील शिक्षणासाठी रु. ३० लाखावरून रु. ४५ लाख करणेत आलेली आहे. तसेच परत फेडीचे हप्ते ६० वरून १२० करणेत आलेले आहेत. शैक्षणिक कर्जाच्या व्याज दरात कपात करून तो ९.७५ टक्के वरून ५ टक्के करणेत आला. सोने तारण कर्जावर १ टक्के व्याज दरात कपात करून १०.५० टक्के वरून ९.५० टक्के व्याज दर करणेत आला.



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

### नवीन “कर्मवीर आरोग्य संजीवनी” कर्ज योजना सुरु केलेबाबत :

कोरोना महामारीमुळे सभासदांना आर्थिक चणचण भासत असल्याने त्या अडचणीवर मात करणेसाठी सभासदांच्या मागणीनुसार दि. २२.०९.२०२० पासून “कर्मवीर आरोग्य संजीवनी” कर्ज योजना सभासद, बँक सेवक व त्यांचे नातेवाईकांच्या वैद्यकीय उपचारासाठी कायम ठेवीच्या तारणावर सुरु करण्यात आलेली आहे. सदर कर्जाची कमाल मर्यादा रु. १,००,०००/- इतकी असून त्याच्या परतफेडीसाठी २४ हप्त्यांची मर्यादा ठेवणेत आलेली आहे. तसेच सदर कर्जासाठी कायम ठेवीवरील चालू व्याजदरापेक्षा १ टक्का जादा व्याजदर ठेवणेत आलेला आहे.

### बँकेचे कर्जप्रकार - कर्ज मर्यादा - परतफेडीचे हप्ते व व्याजदर दि. ०१.०६.२०२० पासून

अ.नं.	कर्ज प्रकार	कर्ज मर्यादा रु.	हप्ते	जुने व्याजदर (%)	नवीन व्याजदर
१.	जामीनकी कर्ज नं.१ (ई.एम.आय.)	रु.२५,००,००० (दि. ०१/०८/२० पासून)	२०४	१०.७५ (दि. १२/१०/१९ पासून)	१०.०० (दि. ०१/०६/२०२० पासून)
२.	जामीनकी कर्ज नं.२ (ई.एम.आय.)	रु.१०,००,००० (दि. १८/०९/१८ पासून)	६०	१०.०० (दि. १८/०९/२०१८ पासून)	९.७५ (दि. ०१/०६/२०२० पासून)
३.	जामीनकी कर्ज नं.३ (ई.एम.आय.)	रु.५,००,००० (दि. १८/०९/१८ पासून)	१५	१०.०० (दि. २१/०८/२०१७ पासून)	९.७५ (दि. ०१/०६/२०२० पासून)
४.	जामीनकी कर्ज नं.५ (ई.एम.आय.)	रु.२०,००,००० (दि. ०१/०८/२० पासून)	२०४	१०.५० (दि. १२/१०/२०१९ पासून)	९.७५ (दि. ०१/०६/२०२० पासून)
५.	विशेष (घरबांधणी) कर्ज नं. १ (ई.एम.आय.) विशेष (घरबांधणी) कर्ज नं. २ (ई.एम.आय.) विशेष (घरबांधणी) कर्ज नं. ३ (ई.एम.आय.)	वैयक्तिक रु.५० लाख (दि.०१/१२/१८ पासून) पती-पत्नी रु.७० लाख (दि.२१/०८/१७ पासून)	२४०	७.२५ (दि.०१/०६/२०२० पासून)	६.५० (दि.०१/१२/२०२० पासून) महिला सभासदांसाठी ६.०० (दि.०१/०२/२०२१ पासून)
६.	घरतारण कर्ज (ई.एम.आय.)	रु.२५,००,०००/- (दि. २८/१०/१३ पासून)	१२०	१०.०० (दि. २१/०८/२०१७ पासून) १०.७५ (दि. २१/०८/२०१७ १० लाखावरील)	९.७५ (दि. ०१/०६/२०२० पासून)
७.	शैक्षणिक कर्ज (ई.एम.आय.) अ) देशांतर्गत शिक्षणासाठी ब) देशांतर्गत वैद्यकीय शिक्षणासाठी क) परदेशातील शिक्षणासाठी	रु.२०,००,०००/- (दि.०१/०५/२०२० पासून) रु.४५,००,०००/- (दि.०१/०५/२०२० पासून) रु.४५,००,०००/- (दि.०१/०५/२०२० पासून)	१२० १२० १२०	८.०० (दि.०१/०९/२०१९ पासून) ८.०० (दि.०१/०९/२०१९ पासून) ८.०० (दि.०१/०९/२०१९ पासून)	५.०० (दि.०१/०६/२०२० पासून) ५.०० (दि.०१/०६/२०२० पासून) ५.०० (दि.०१/०६/२०२० पासून)

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



अ.नं.	कर्ज प्रकार	कर्ज मर्यादा रु.	हप्ते	जुने व्याजदर (%)	नवीन व्याजदर
८.	वाहन तारण कर्ज (ई.एम.आय.) (जुनी गाडी व टेक ओव्हर वाहनतारण कर्ज) * टू व्हिलर साठी - * फोर व्हिलर साठी -	एक्स शो रुमच्या १०० टक्के (दि.१८/०९/२०१८ पासून)	६० ८४	८.०० (दि.०१/०९/२०१९ पासून)	७.२५ (दि.०१/०६/२०पासून)
९.	सोने तारण कर्ज	रु.३,००,०००/- (दि.०१/०७/२०११ पासून)	१२	९.५० (दि.०१/०५/२०२० पासून)	९.५० (दि.०१/०५/२० पासून)
१०.	सेव्हिंग्ज ठेव ओव्हरड्राफ्ट कर्ज (ई.एम.आय.) (दि.०१/१०/२०१४ पासून)	जास्तीत जास्त रु.१,००,०००/-	१२	१२.००	१२.००
११.	ठेवतारण कर्ज	ठेव रकमेच्या ८५%		ठेव व्याजदरापेक्षा २टक्के जादा	ठेव व्याजदरापेक्षा २टक्के जादा
१२.	कर्मवीर आरोग्य संजीवनी कर्ज योजना	रु.१,००,००० (दि.२२/०९/२० पासून)	२४	कायम ठेव व्याजदरापेक्षा १ टक्का जादा	कायम ठेव व्याजदरापेक्षा १ टक्का जादा

## विशेष (घरबांधणी) कर्ज वाटप

सभासदांच्या मागणीनुसार संचालक मंडळ सभा दि. १२/०९/२०१४ ठराव नं. ८ नुसार दि. १६/०९/२०१४ पासून विशेष (घरबांधणी) कर्ज नं. १ व २ हे कर्ज वैयक्तिक रु. ४० लाख व पती-पत्नी संयुक्त यांना रु. ८० लाख इतके दिले जात होते. परंतु रिझर्व्ह बँकेने निश्चित केलेल्या कर्ज मर्यादेचे पालन करून प्रचलित कर्ज नियमानुसार बँकेने दि. ०१/१२/२०१८ पासून वैयक्तिक रु. ५० लाख व पती-पत्नी संयुक्त यांना रु. ७० लाख इतके कर्ज दिले जात आहे. अहवाल काळामध्ये दिलेल्या घरबांधणी कर्जाचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम रु. लाखात)

अ.नं.	कर्ज प्रकार	कर्जदार संख्या	कर्जाची रक्कम
१	नवीन घर बांधकाम	३५	६०२.३९
२	फ्लॉट/घर/रो-हाऊस खरेदी	१८	३३४.३२
३	घर दुरुस्ती	१	४.९०
४	टेक ओव्हर कर्ज	४	६८.४९
५	घर तारण कर्ज	१	६.००
	एकूण.....	५९	१०१६.१०





## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

### विशेष (घरबांधणी) कर्जासाठीचे बांधकाम दराबाबत :

सभासदांना अदा करीत असलेल्या घरबांधणी कर्जास दि. ०१/०४/२०१४ पासून ग्रामपंचायत व नगरपंचायत हद्दीत बांधकाम असेलस प्रति चौरस फूटास रु. १५००/- व बांधकाम नगरपालिका हद्दीत असलेस प्रति चौरस फूटास रु. १८००/- असा दर देण्यात येत होता. परंतु बांधकाम दर व साहित्याचे दर वाढले असल्यामुळे सभासदांच्या मागणीनुसार यापुढे बांधकामाचे दर सर्वच क्षेत्रासाठी प्रति चौरस फूट रु. १,९००/- इतका करणेत आलेला आहे.

### सभासदांना कर्जावरील व्याजात सूट (रिबेट)

जा.कर्ज नं. १-२-३-४, घरबांधणी कर्ज नं. १-२, घरतारण कर्ज, शैक्षणिक कर्ज व वाहनतारण कर्ज या कर्जांच्या नियमित परतफेडीपोटी दि. ०१/०४/२०१९ ते ३१/०३/२०२० अखेर प्रत्यक्ष जमा झालेल्या व्याज रक्कमेवर ३.१० टक्के रिबेट देण्यात आले.

### सन २०१९-२० मधील वर्धापन दिन कार्यक्रम :

बँकेचा सन २०१९-२० मधील ७९ वा वर्धापन दिन कार्यक्रम बँकेच्या दोन विभागात घेण्यात आला. बँकेच्या मध्य व दक्षिण विभागाच्या वतीने बँकेचा वर्धापन दिन कार्यक्रम मा.प्रा.डॉ.एन.डी. पाटील यांचे अध्यक्षतेखाली दि. १०/११/२०१९ रोजी कराड येथे घेण्यात आला. तसेच बँकेच्या पश्चिम, उत्तर व रायगड विभागाचा कार्यक्रम मा.श्री.दादाभाऊ कळमकर यांच्या अध्यक्षतेखाली अहमदनगर येथे दि. १५/०९/२०१९ रोजी संपन्न झाला. त्यावेळी सभासदांच्या गुणवंत पाल्यांना बक्षीसे देण्यात आली. तसेच विशेष पुरस्कार प्राप्त सभासदांचा सत्कार करण्यात आला. सदर कार्यक्रमात आर्थिकदृष्ट्या गरीब, निराधार व अनाथ विद्यार्थ्यांना आर्थिक मदत देण्यात आली.

### वार्षिक सर्वसाधारण सभा

सन २०१८-१९ या आर्थिक वर्षासाठी ७९ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा बँकेचे चेअरमन मा.श्री.तांबे रामदास नामदेव यांच्या अध्यक्षतेखाली रविवार दि. ०१/०९/२०२० रोजी यशवंतराव चव्हाण इन्स्टिट्यूट ऑफ सायन्स, सातारा च्या सभागृहात संपन्न होवून नियोजित विषयांवर सर्वानुमते ठराव मंजूर करण्यात आले.

### एन.पी.ए.

माहे मार्च २०१९ अखेर आपल्या बँकेतील निव्वळ एन.पी.ए. चे प्रमाण ०.०० टक्के होते. कोविड-१९ च्या प्रादुर्भावामुळे त्यामध्ये वाढ होऊन माहे मार्च २०२० अखेर एन.पी.ए. ०.११ टक्के झालेला आहे.

### संचालक मंडळ व उपसमित्या सभा

सन २०१९-२० मध्ये नवीन सभासद करून घेणे, सभासद राजीनामा अर्ज मंजूर करणे, कर्ज उपसमिती व शाखा समित्यांमध्ये मंजूर केलेल्या कर्जास मान्यता देणे, सभासदांना घरबांधणी/घरतारण/शैक्षणिक/वाहनतारण कर्ज मंजूर करणे, थकबाकीबाबत विचार करणे, बँकेच्या धोरणात्मक व अन्य महत्वाच्या बाबींवर निर्णय घेणे इ. कामकाजासाठी संचालक मंडळाच्या एकूण १४ सभा घेण्यात आल्या. त्याचप्रमाणे बँकेच्या कामकाजाच्या आवश्यकतेनुसार कर्ज अभ्यास उपसमितीची १ सभा, खरेदी उपसमितीच्या २ सभा, गुंतवणूक उपसमितीच्या ४ सभा, संगणक उपसमितीच्या

३ सभा, गुप ग्रॅच्युईटी ट्रस्टी उपसमितीची १ सभा, लेखापरीक्षण उपसमितीच्या ३ सभा, सेवक उपसमितीच्या ३ सभा, इमारत उपसमितीच्या ६ सभा, अॅसेट मॅनेजमेंट लायबिलिटी उपसमितीच्या ४ सभा तसेच दि. ०१/०९/२०१९ रोजी वार्षिक सर्वसाधारण सभा व इतर उपसमितीच्या ६ सभा घेण्यात आल्या. तसेच सर्व शाखांवार शाखा समितीच्या सभा घेण्यात आलेल्या आहेत.

## लेखापरीक्षण

### अ) स्थानिक लेखापरीक्षण :

बँकेचे स्थानिक लेखापरीक्षण अमित निकम अॅण्ड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकॉउंटंटस्, सातारा यांनी केले असून त्यांनी बँकेच्या कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केलेले आहे. तसेच बँकेच्या दैनंदिन कामकाजामध्ये येणाऱ्या अडचणी सोडविण्यासाठी त्यांनी मौलिक सल्ला दिलेला आहे.

### ब) वैधानिक लेखापरीक्षण :

सन २०१९-२० या आर्थिक वर्षाचे वैधानिक लेखापरीक्षण डी.बी.टी. अॅण्ड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकॉउंटंटस्, पुणे यांनी केलेले आहे. त्यांनी लेखापरीक्षण अहवालामध्ये बँकेच्या कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केलेले आहे. सन २०१९-२० या आर्थिक वर्षाकरिता बँकेस ऑडिट वर्ग 'अ' दिलेला आहे.

### क) समवर्ती लेखापरीक्षण (कंकरंट ऑडिट)

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या सूचनेनुसार ज्या बँकांच्या ठेवी व कर्ज रु.५० कोटीपेक्षा जास्त आहेत, अशा बँकांनी तिच्या एकूण व्यवसायाच्या ६० टक्के पर्यंतच्या व्यवसायाचे समवर्ती (कंकरंट) ऑडिट करून घेणे आवश्यक आहे. त्यानुसार सन २०१९-२० मध्ये कर्मवीर समाधी परिसर सातारा, छ.शिवाजी कॉलेज परिसर सातारा, सांगली, कराड, कोपरगांव व श्रीरामपूर अशा एकूण ६ शाखांचे समवर्ती (कंकरंट) ऑडिट खालील चार्टर्ड अकॉउंटंटस् यांनी केलेले आहे.

१) आर.जे. जाधव अॅण्ड कंपनी चार्टर्ड अकॉउंटंटस्, सातारा.

शाखा- कर्मवीर समाधी परिसर सातारा व छ.शिवाजी कॉलेज परिसर, सातारा

२) मे.आर.एन.राजमाने अॅण्ड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकॉउंटंटस्, सांगली.

शाखा- सांगली व कराड

३) पवार झावरे अॅण्ड असोसिएटस्, चार्टर्ड अकॉउंटंटस्, पुणे.

शाखा- कोपरगांव व श्रीरामपूर

या लेखापरीक्षकांनी दि.३१ मार्च २०२० अखेर वरील ६ शाखांचे समवर्ती (कंकरंट) ऑडिट पूर्ण केलेले असून बँकेच्या कामकाजाबाबत त्यांनी समाधान व्यक्त केलेले आहे.



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## सांपत्तिक स्थिती

(आकडे लाखात)

अ.नं.	तपशील	सन २०१५-१६	सन २०१६-१७	सन २०१७-१८	सन २०१८-१९	सन २०१९-२०
१.	सभासद संख्या	१२६२३	१२३०५	११८७८	११४९२	१११२१
२.	वसूल भागभांडवल	४५८१.६५	४८३४.९२	५०६३.३५	५२७१.३१	५७४३.८७
३.	राखीव व इतर निधी	४०२९.२३	४३५२.७२	५७१९.१२	६१६७.९८	६७६८.२८
४.	एकूण ठेवी	८२७०७.३८	९२२०५.४१	९६०१५.२८	१०२५५३.४५	११४३२०.३४
५.	एकूण कर्जे	६३२६४.६३	६४१७९.९७	६५३२७.८२	६६०३८.५१	७१७०८.८२
६.	एकूण गुंतवणूक	२५६९९.५२	३४५१२.९८	३८८३५.६३	४५६२६.०४	५३५३१.७८
७.	नक्त मूल्य (Net Worth)	७४८१.६२	८०८७.७४	८५८८.८९	९६३२.६९	१०७७९.१३
८.	निव्वळ नफा	७३४.४३	९२३.३७	९६३.८२	९७०.०३	९९९.२६
९.	एन.पी.ए. % (ढोबळ)	१.३२	१.२३	१.४१	१.१३	१.३६
१०.	एन.पी.ए. % (निव्वळ)	०.५३	०.२९	०.३४	०.००	०.११
११.	ऑडिट वर्ग	अ	अ	अ	अ	अ
१२.	सेवक संख्या	१३८	१३४	१३२	१६२	१५५
१३.	CRAR%	१३.९६	१४.५७	१५.२३	१४.३८	१५.०९
१४.	सी.डी.रेशो %	७०.८१	६९.६०	६८.०४	६४.३९	६२.७२
१५.	डिव्हिडंड %	११.२५	११.५०	११.७५	११.७५	११.७५ (शिफारस)
१६.	CRR / SLR	No Default	No Default	No Default	No Default	No Default
१७.	शाखा संख्या	२० + १	२० + १	२० + १	२० + १	२० + १
१८.	प्रति सेवक व्यवसाय	१०५७.७७	११६७.०५	१२२२.३०	१०४०.६९	१२००.१९

\* रु.५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण प्राप्त आहे. \*

## लवाद दावे

बँकेच्या ज्या सभासदांकडे दीर्घकाळापासून थकबाकी आहे, अशा थकबाकीदारांकडील वसुलीसाठी त्यांचेवर सहकार न्यायालय, सातारा येथे लवाद दावे दाखल करण्यात आलेले असून दि. ३१/०३/२०२० अखेर ११ थकबाकीदारांवर कोर्टात केसेस चालू आहे. त्यापैकी निवाडा मिळालेल्या ४, निवाडा न मिळालेल्या ४ केसेस व दिवाणी न्यायालयात ३ दरखास्त दाखल आहेत. दि. ३१/०३/२०२० अखेर कलम १०१ अंतर्गत ८ दाव्यांचे वसुली दाखले प्राप्त झालेले आहेत.

## ए.बी.बी./आर.टी.जी.एस./एन.ई.एफ.टी./मोबाईल अॅप/मायक्रो एटीएम/ ई-कॉम/टेलर पेमेंट सिस्टीम

आपल्या बँकेने आय.डी.बी.आय. बँकेच्या सहकार्याने सभासद, ग्राहक, ठेवीदार यांच्या रकमा एका शाखेतून दुसऱ्या शाखेत तसेच अन्य बँकेच्या कोणत्याही शाखेत आर.टी.जी.एस./एन.ई.एफ.टी.ने रक्कमा पाठविण्याची होस्ट टू होस्ट सुविधा उपलब्ध



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

केलेली आहे. त्यामुळे सभासदांना त्यांच्या मंजूर कर्जाची रक्कम ऑनलाईन संगणक प्रणालीद्वारे त्यांच्या सोईच्या बँकेच्या शाखेत जमा करणेची सुविधा उपलब्ध झालेली आहे. तसेच ए.बी.बी.द्वारे सभासदांची सर्व प्रकारच्या ठेव खात्यांची रक्कम त्यांच्या सोईच्या शाखेत जमा करणेची सुविधा उपलब्ध झालेली आहे. यापूर्वी सभासदांना व ठेवीदारांना एका दिवशी त्यांच्या सेव्हिंग ठेव खात्यावरील रु. ५०,०००/-पर्यंतची रक्कम बँकेच्या कोणत्याही शाखेतून काढण्याची सुविधा उपलब्ध करणेत आलेली होती. दि. २९/०४/२०१८ पासून ए.बी.बी.ने रक्कम काढण्याची सुविधा सुलभ करणेत येऊन सेव्हिंग ठेव खातेदारांना चेकद्वारे पेमेंट करतेवेळी असणाऱ्या रक्कमेची मर्यादा शिथिल करणेत आलेली आहे. ए.टी.एम. कार्डधारकांना बँकेने ई-कॉमची सुविधा उपलब्ध करून दिलेली आहे. रिझर्व्ह बँकेच्या सूचनेनुसार आपल्या बँकेनेही दि. ०१/०८/२०१९ पासून आर.टी.जी.एस./एन.ई.एफ.टी. चे व्यवहार विनाशुल्क करण्याचा निर्णय घेतलेला आहे.

आपल्या बँकेने नव्याने मोबाईल (व्ह्यू) अॅप तयार केलेले आहे. त्याद्वारे बँकेचे सभासद, ठेवीदार यांना स्वतःचे सर्व प्रकारच्या (सेव्हिंग ठेव व कर्ज) खात्यावरील शिल्लक पाहणे, खाते उतारा पाहणे, चेक बुक मागणी, ए.टी.एम.कार्ड मागणी, ए.टी.एम. कार्ड ब्लॉक करणे, आगामी कालावधीत मुदत संपणारी खाती पाहणे, जामीनकी पाहणे, बँकेचे ठेव व कर्ज व्याजदर माहिती, ई.एम.आय. कॅल्क्युलेटर इ. ची सुविधा दि. ०१/०५/२०१९ पासून उपलब्ध करून देणेत आलेली आहे. तसेच सभासदांच्या सोईसाठी लवकरच मोबाईल बँकिंग सुविधा सुरू करित आहोत.

आपल्या बँकेने पेमेंट गेटवे वरून कॉलेजमधील विद्यार्थ्यांची ऑनलाईन फी कलेक्शन करून कॉलेजच्या खाती जमा करून दिलेली आहे. तसेच बँकेच्या प्रत्येक शाखेतील सभासद व ठेवीदारांना जलद गतीने कॅश व्यवहार करता यावेत यासाठी टेलर पेमेंट सिस्टीम चालू करण्यात आलेली आहे.

### प्रशिक्षण व शिबीर

अहवाल काळात पुणे जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असो.-पुणे, सातारा जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि.- सातारा, एफ.आय.यु., महाराष्ट्र राज्य सहकारी संघ लि.-पुणे, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, डॉ.विठ्ठलराव विखे पाटील सहकारी प्रबंध संस्था-पुणे, अहमदनगर जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि.-अहमदनगर, कोल्हापूर जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन, सांगली जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन, वैकुंठ मेहता नॅशनल इन्स्टिट्यूट ऑफ को-ऑप. मॅनेजमेंट-पुणे, सहकार भारती सहकार प्रशिक्षण संस्था-कराड व धनंजयराव गाडगीळ वाणिज्य महाविद्यालय यांच्या संयुक्त विद्यमाने सायबर सिक्युरिटी यासंदर्भात प्रशिक्षण वर्ग आयोजित केले होते. या प्रशिक्षण कार्यक्रमाचा लाभ बँकेचे संचालक मंडळ, बँकेचे पदाधिकारी, शाखाधिकारी व सर्व सेवक वर्गाने घेतलेला आहे.

### सामाजिक बांधिलकी

रयत शिक्षण संस्थेचे संस्थापक पद्मभूषण डॉ.कर्मवीर भाऊराव पाटील ऊर्फ तीर्थरूप अण्णा यांच्या १३३व्या जयंतीनिमित्त बँकेच्यावतीने कोविड सेंटर, खावली येथील कोविड रूग्णांसाठी तसेच रिमांड होम, सातारा येथील विद्यार्थ्यांना बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, संचालक मा.श्री.बाबासाहेब शेख, मा.डॉ.बिरू राजगे बँकेचे अधिकारी (विभागप्रमुख) श्री.मोहन वाघ, श्री.बबन पवार, श्री.रामचंद्र गोंजारे व राजेंद्र माने यांच्या शुभहस्ते फळे व गुलाबपुष्प देवून आरोग्यदायी शुभेच्छा देण्यात आल्या.

### इमारत बांधकाम

बँकेच्या मुख्य कार्यालयाच्या नूतन इमारतीचे बांधकाम सुरू झाले असून सध्या इमारतीचे चार स्लॅब पडले असून वीट बांधकाम सुरू आहे.





# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## अभिनंदन

- १) जगामध्ये मोठ्या प्रमाणात प्रसारित होत असलेल्या कोरोना व्हायरसच्या पार्श्वभूमीवर आपल्या रयत शिक्षण संस्थेने मुख्यमंत्री सहाय्यता निधीसाठी रक्कम रु. दोन कोटी आर्थिक मदत जाहीर केलेली आहे. त्यांच्या या कार्याबद्दल संस्थेचे अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, चेअरमन, व्हाईस चेअरमन, मॅनेजिंग कौन्सिलचे सर्व सदस्य, सचिव, सहसचिव, ऑडिटर, ओ.एस.डी. यांचे हार्दिक अभिनंदन.
- २) रयत शिक्षण संस्थेच्या मॅनेजिंग कौन्सिलचे सदस्य मा.प्रा.डॉ.एन.डी. पाटील यांना या वर्षी सामाजिक एकता, मराठी साहित्य-संस्कृती, कला आदी क्षेत्रांतील लक्षणीय कामगिरीबद्दलचा 'यशवंतराव चव्हाण' राज्यस्तरीय पुरस्कार जाहीर झाला होता. यशवंतराव चव्हाण यांचा स्मृतीदिन दि. २५ नोव्हेंबर २०१९ रोजी कराड येथे झालेल्या विशेष कार्यक्रमात प्रतिष्ठानचे अध्यक्ष शरद पवार यांच्या हस्ते त्यांना हा पुरस्कार प्रदान करण्यात आला. त्याबद्दल त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.
- ३) महाराष्ट्र राज्यामध्ये राज्याचे शैक्षणिक धोरण ठरविणारी आठ सदस्यीय राज्यस्तरीय शैक्षणिक सल्लागार समिती स्थापन करणेत आलेली आहे. सदर समितीमध्ये आपले सर्वांचे मार्गदर्शक व रयत शिक्षण संस्थेचे चेअरमन आदरणीय मा.डॉ.श्री. अनिल पाटीलसाहेब यांची निवड झालेली आहे. त्यांच्या या निवडीबद्दल ही सभा त्यांचे हार्दिक अभिनंदन करित आहे. तसेच त्यांच्या पुढील शैक्षणिक कार्यास हार्दिक शुभेच्छा.
- ४) रयत शिक्षण संस्थेचे माजी सचिव मा.प्रिं.डॉ.गणेश ठाकूर यांना गुरुवार दि. ०५.०९.२०१९ रोजी रायगड जिल्हा परिषदेकडून 'रायगड भूषण पुरस्कार' प्राप्त झालेला आहे. त्याबद्दल त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.
- ५) प्रजासत्ताक दिनाचे औचित्य साधून मुंबई विद्यापीठाने ग्रामीण भागातून महात्मा फुले महाविद्यालय, पनवेल चे प्राचार्य डॉ.गणेश ठाकूर यांना 'आदर्श प्राचार्य पुरस्काराने' सन्मानित करण्यात आले.
- ६) खानवडी ता.पुरंदर जि. पुणे येथे नुकत्याच झालेल्या कार्यक्रमात सातारा येथील धनंजयराव गाडगीळ वाणिज्य महाविद्यालय, सातारा च्या प्राचार्या डॉ.प्रतिभा गायकवाड यांना त्यांच्या शैक्षणिक कार्याची दखल घेऊन 'क्रांतीज्योती सावित्रीबाई फुले पुरस्कार' प्रदान करण्यात आला.
- ७) सदगुरु गाडगे महाराज महाविद्यालय, कराड चे प्राचार्य मा.डॉ.मोहन राजमाने यांच्या पत्नी सौ.वैशाली मोहन राजमाने यांना सातारा येथे उपजिल्हाधिकारी पदी बढती मिळालेली आहे. त्याबद्दल त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.
- ८) राज्यातील संशोधकांचा देशात व परदेशात करत असलेल्या संशोधनाचा आढावा घेवून त्यांनी केलेल्या कामाचे योगदान म्हणून महाराष्ट्र विज्ञान परिषद, पुणे यांच्या वतीने 'यंग असोसिएट्स' आणि 'फेलो' असे पुरस्कार दिले जातात. या पुरस्कारांसाठी परिषदेच्या वतीने प्रस्ताव मागविण्यात आलेले होते. आपल्या रयत शिक्षण संस्थेच्या यशवंतराव चव्हाण इन्स्टिट्यूट ऑफ सायन्सच्या वतीने प्राचार्य डॉ.के.जी. कानडे यांनी केमिकल सायन्सेस आणि वनस्पती शास्त्र विभागाचे प्रा.डॉ.जयकुमार चव्हाण यांनी लाईफ सायन्सेस या श्रेणीतून प्रस्ताव सादर केले होते. सर्व विद्यापीठाबाहेरील क्षेत्रातून आलेल्या प्रस्तावांतून प्राचार्य डॉ.के.जी. कानडे यांची 'फेलो' म्हणून आणि डॉ.जयकुमार चव्हाण यांची 'यंग असोसिएट्स' म्हणून निवड करण्यात आली.
- ९) रयत शिक्षण संस्था, सातारा येथील मध्य विभागातून 'उत्कृष्ट इंग्लिश अध्यापक' म्हणून आपल्या बँकेचे संचालक मा.श्री.पवार पोपटराव सर्जेराव यांची निवड करणेत आलेली आहे. त्यांच्या या यशाबद्दल त्यांचे हार्दिक अभिनंदन. तसेच त्यांना त्यांच्या पुढील शैक्षणिक कार्यास हार्दिक शुभेच्छा.
- १०) आपल्या बँकेचे संचालक मा.श्री.कोळी प्रमोद अनंत यांची लाईफ मॅम्बर पदी निवड झालेली आहे. त्याबद्दल त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.
- ११) आपल्या बँकेचे संचालक मा.श्री. मलगुंडे अर्जुन गुलाबराव, मा.श्री.मखरे शहाजी पोपट तसेच मा.श्री.खलाटे लालासाहेब नारायणराव यांची रयत शिक्षण संस्थेच्या लाईफ वर्करपदी निवड झालेली आहे.





## आभार

रयत शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष मा.शरदचंद्रजी पवारसाहेब, उपाध्यक्ष मा.प्रा.डॉ.एन्.डी. पाटील, मा.आ.चेतन तुपेसाहेब, रयत शिक्षण संस्थेचे चेअरमन मा.डॉ.अनिल पाटीलसाहेब, व्हाईस चेअरमन मा.अॅड.भगीरथ शिंदेसाहेब, सर्व उपाध्यक्ष, सर्व मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य, सर्व पदाधिकारी यांनी बँकेच्या कामकाजातील अडीअडचणी सोडविण्यासाठी व्यक्तिगत लक्ष घालून मार्गदर्शन व बहुमोल सहकार्य केलेले आहे. त्याबद्दल मी त्यांचा अत्यंत ऋणी आहे. तसेच रयत शिक्षण संस्थेचे सचिव, सहसचिव, ऑडिटर, सर्व विभागीय अधिकारी, रयत सेवक कुटुंब कल्याण व कर्मवीर विद्या प्रबोधिनीच्या योजनेचे पदाधिकारी, संस्थेचे कायदा सल्लागार व कार्यालयीन सेवक वर्ग यांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी त्यांचा आभारी आहे. रयत शिक्षण संस्थेच्या सर्व शाखाप्रमुखांनी व त्यांच्या कार्यालयीन सेवकांनी वसुलीसंदर्भात व इतर कामकाजात बँकेस केलेल्या सहकार्याबद्दल मी त्यांचे आभार मानतो.

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई, मा. सहकार आयुक्त व निबंधक सो-सहकारी संस्था-महाराष्ट्र राज्य-पुणे, मा.विभागीय सहनिबंधक-सहकारी संस्था (नागरी बँका)-महाराष्ट्र राज्य, मा.सहाय्यक निबंधकसो-सहकारी संस्था-सातारा तालुका, मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी-जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., सातारा-पुणे-अहमदनगर-सांगली-सोलापूर-कोल्हापूर-नाशिक-रायगड, आय.डी.बी.आय.बँक, स्टेट बँक ऑफ इंडिया, बँक ऑफ महाराष्ट्र, बँक ऑफ बडोदा, अक्सिस बँक, एच.डी.एफ.सी.बँक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक्स असो.लि.-मुंबई, दि महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप.बँक्स फेडरेशन लि.-मुंबई, महाराष्ट्र एम्प्लॉईज को-ऑप.बँक्स असोसिएशन लि.-मुंबई, सातारा जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन लि., सातारा, महाराष्ट्र राज्य सहकारी संघ लि.-पुणे, वैधानिक लेखापरीक्षक मा.डी.बी.टी. अॅन्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, पुणे, स्थानिक लेखापरीक्षक अमित निकम अॅन्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड आकौंटंट्स, सातारा, बँकेचे कंकरंट ऑडिटर आर.जे.जाधव अॅन्ड कंपनी चार्टर्ड अकौंटंट्स, सातारा, मे.आर.एन.राजमाने अॅन्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, सांगली, पवार झावरे अॅन्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, पुणे तसेच श्री स्टार इन्फोटेक प्रा. लि.-कोल्हापूर, वितराग कॉम्प्युटर्स-सांगली, पेस टेलिसिस्टीम-सातारा, प्रिंट ओम ऑफसेट साताराचे श्री.संदेश शहा तथा टाईप इनोव्हेटर्सचे श्री.प्रशांत गुजर या सर्वांचे बँकेच्या कामकाजात सदैव सहकार्य व मार्गदर्शन मिळालेले आहे. त्याबद्दल मी या सर्वांचे बँकेच्या वतीने आभार मानतो.

दैनिक सकाळ, ऐक्य, पुढारी, लोकमत, पुण्यनगरी, तरुण भारत या वर्तमानपत्रांनी आपल्या बँकेच्या बातम्यांना वेळोवेळी प्रसिद्धी दिलेली आहे. त्याबद्दल या सर्व दैनिकांचे मनःपूर्वक आभार. तसेच बँकेचे जनरल मॅनेजर, विभागप्रमुख, शाखाधिकारी व त्यांचा सर्व सहकारी सेवक वर्ग यांनी बँकेच्या प्रगतीच्या वाटचालीमध्ये साथ देऊन उत्तम सहकार्य केले, त्याबद्दल संचालक मंडळाच्या वतीने मी त्यांचे मनःपूर्वक आभार मानतो.

बँकेचे सभासद, ठेवीदार, हितचिंतक यांनी बँकेवर दाखविलेला विश्वास, संचालक मंडळाचे उत्तम सहकार्य, सेवक वर्गाचे योगदान व कार्यतत्परता या सर्व बाबींमुळे बँकेची उत्तरोत्तर प्रगती चालू आहे. त्याबद्दल मी सर्वांचा ऋणी आहे. संचालक मंडळास बँक कामकाजात आपणा सर्वांचे सहकार्य मिळत राहील, असा मला विश्वास आहे.

संचालक मंडळाच्या सहकार्याने बँकेचा सन २०१९-२० चा अहवाल सादर केलेला आहे. त्यास मंजुरी मिळावी ही नम्र विनंती.

आपला,

संचालक मंडळाच्या वतीने,

**श्री.पवार पोपटराव सर्जेशव**

चेअरमन

दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## THE RAYAT SEVAK CO-OPERATIVE BANK LTD., SATARA

[ As per R.B.I. Circular, Disclosure of Various Information]

रिझर्व्ह बँक परिपत्रकानुसार द्यावयाची माहिती

### 1] FINANCIAL RATIOS

Sr. No.	Particulars	Year 2016-2017	Year 2017-2018	Year 2018-2019	Year 2019-2020
1]	CAPITAL ADEQUACY RATIO	14.57	15.23	14.38	15.09
2]	A] PERCENTAGE OF N.P.A.'S TO TOTAL LOANS & ADVANCES	1.23	1.41	1.13	1.36
	B] PERCENTAGE OF N.P.A.'S TO NET LOANS & ADVANCES	0.29	0.34	0.00	0.11
3]	AMOUNT OF PROVISIONS MADE TOWARDS				
	A] N.P.A.	600.00	700.00	750.00	900.00
	B] DEPRECIATION IN THE VALUE OF INVESTMENT	80.00	580.00	580.00	580.00
	C] INCOME TAX	571.00	470.00	530.00	600.00
4]	A] GROSS VALUE OF INVESTMENTS	34512.98	38835.62	45626.04	53531.77
	B] PROVISION FOR DEPRECIATION ON INVESTMENTS	0.00	500.00	0.00	0.00
5]	OPERATING PROFIT AS A PERCENTAGE TO WORKING FUNDS	1.55	1.84	1.84	1.35
6]	INTEREST INCOME AS A PERCENTAGE TO WORKING FUNDS	9.44	9.25	8.94	8.37
7]	NON INTEREST INCOME AS A PERCENTAGE TO WORKING FUNDS	0.44	0.37	0.08	0.37
8]	TRANSACTION COST / MANAGEMENT COST AS A PERCENTAGE TO WORKING FUNDS	1.94	1.13	1.32	1.33
9]	RETURN ON ASSETS / NET PROFIT AS A PERCENTAGE TO WORKING FUNDS	0.87	0.87	0.82	0.76
10]	A] BUSINESS PER EMPLOYEE [Rs.in Lacs]	1167.05	1222.30	1040.69	1200.19
	B] PROFIT PER EMPLOYEE [Rs.in Lacs]	6.89	7.30	5.99	6.45
11]	AVERAGE COST OF DEPOSITS	8.36	7.75	7.42	7.21
12]	YIELD ON ASSETS(Loan + Investment)	10.38	9.97	9.59	9.15
13]	AVERAGE EARNING INTEREST RATE ON LOAN	11.75	11.41	10.99	10.45





## 2] MOVEMENT IN CRAR

(Rs. in Lacs)

Year	Capital Funds				Percentage of Capital Funds to Risk Weighted Assets		
	Tyre - I (a)	Tyre - II (b)	Total Funds (a) + (b)	Risk Assets	(a)	(b)	(a) + (b)
31/03/2019	9074.83	677.39	9752.22	67799.54	13.38	1.00	14.38
Addition	838.61	615.92	1454.53	6460.93	---	0.74	0.71
Deduction	---	---	---	---	0.03	---	---
31/03/2020	9913.44	1293.31	11206.75	74260.47	13.35	1.74	15.09

## 3] MOVEMENT IN N.P.A.'S :-

(Rs. in Lacs)

Year	Amount of N.P.A.'s at Beginning of the Year	Addition During the year	Recovery During the year	Amount at the end of year
2018-2019	919.15	3165.17	3337.01	747.31
2019-2020	747.31	2182.84	1951.61	978.54

## 4] MOVEMENT IN PROVISION :-

### A] TOWARDS N.P.A'S

(Rs. in Lacs)

Year	Amount of N.P.A.'s at Beginning of the Year	Addition During the year	Deduction During the year	Amount at the end of year
2018-2019	700.00	50.00	---	750.00
2019-2020	750.00	150.00	---	900.00

### B] TOWARDS DEPRECIATION ON INVESTMENT

(Rs. in Lacs)

Year	Amount of Depreciation on Investment at Beginning of the Year	Addition During the year	Deduction During the year	Amount at the end of year
2018-2019	580.00	---	---	580.00
2019-2020	580.00	---	---	580.00

### C] TOWARDS STANDARD ASSETS

(Rs. in Lacs)

Year	Amount of N.P.A.'s at Beginning of the Year	Addition During the year	Deduction During the year	Amount at the end of year
2018-2019	290.00	---	---	290.00
2019-2020	305.00	15.00	---	305.00



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

- 5] FOREIGN CURRENCY ASSETS & LIABILITIES - NIL  
6] ADVANCES AGAINST SHARES & DEBENTURES - NIL  
7] ADVANCES AGAINST REAL ESTATE

(Rs. in Lacs)

For I] Construction Business	---
II] Housing	5120.22
III] Trading Cash Credit	---
iv] Small & Cottage Industries	---
v] Professional & Self Employed	---
vi] Agricultural & Allied Activities	---
vii] Others	---
<b>Total</b>	<b>5120.22</b>

- 8] ADVANCES TO DIRECTORS, THEIR RELATIVES,  
COMPANIES / FIRM IN WHICH THEY ARE INTERESTED :-

(Rs. in Lacs)

	Sanctioned Rs.	Outstanding Rs.	Overdues
a] Fund Based	272.6	215.61	NIL
b] Non Fund Based	---	---	---
<b>Total</b>	<b>272.6</b>	<b>215.61</b>	<b>---</b>

- 9] DETAILS OF INVESTMENTS

(Rs. in Lacs)

	31-03-2019	31-03-2020
a] SLR Investment (Approved Securities)	32198.43	38384.83
b] Non SLR Investment		
i] Mutual Fund	3500.00	2600.00
ii] F.D. with MSC & DCC Bank	7027.60	7871.10
iii] Other Bank	2800.00	4575.83
iv] Share with DCC & MSC	100.01	100.01
<b>Total</b>	<b>45626.04</b>	<b>53531.77</b>
c] Valuation of Investment (Approved Securities)		
Face Value	32670.49	38647.49
Book Value	32198.43	38384.83
Market Value	31791.59	39741.64

## d] Issuer Composition of Non SLR Investment

(Rs. in Lacs)

	Issuer	Amount	Extent of below investment grade securities	Extent of Unrated securities	Extent of Unlisted securities
1	PSUs	-	-	-	-
2	MSC & DCC Bank	7871.10	-	-	-
3	Public Sector Banks	-	-	-	-
4	Mutual Funds	2600.00	-	-	-
5	Other (share with MSC & DCC)	100.01	-	-	-
6	Scheduled Co-operative Banks	4575.83	-	-	-
7	Provision Held Towards	-	-	-	-
	Depreciation	-	-	-	-
	<b>Total</b>	<b>15146.94</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

10] **DEPOSIT INSURANCE PREMIUM** : The Bank has paid Deposit Insurance Premium to Deposit Insurance & Credit Guarantee Corporation [DICGC] within stipulated time. The details of same are as under.

Premium	Date of Payment	Period covered
RS. 52,14,192.00	24.05.2019	01.04.2019 TO 30.09.2019
RS. 56,18,195.00	25.11.2019	01.10.2019 TO 31.03.2020
RS. 69,86,354.00	27.05.2020	01.04.2020 TO 30.09.2020

## 11] NON-PERFORMING NON SLR INVESTMENT

Sr.No.	Particulars	(Amount in Crore)
1	Opening Balance	-
2	Additional during the year 1st April	-
3	Reduction during the above period	-
4	Closing Balance	-
5	Total Provision held	-

12] **PENALTY IMPOSED BY RBI** -

13] **RESTRUCTURED ACCOUNTS** -

## 14] **DEPOSITOR EDUCATION & AWARENESS FUND SCHEME, 2014**

The Bank has transferred credit balance amounting to Rs.46.94 Lakhs to the depositor education & awareness fund scheme (DEAF) 2014 maintained with the bank which have not been in operation for 10 years or to move to Reserve Bank of India. The required disclosure as per the said circular is as under :-

(Amount in Lacs)

Particulars	(2019-2020)	(2018-19)
Opening balance of amounts transferred to DEAF	47,09,575.00	46,93,983.00
Add : Amount transferred to DEAF during the year	3,43,935.00	4,75,263.00
Less : Amount reimbursed by DEAF towards claims	6,877.00	4,59,671.00
Closing balance of amounts transferred to DEAF	50,46,633.00	47,09,575.00



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

### FOR THE YEAR ENDED ON 31<sup>ST</sup> MARCH 2020

(Under Section 30 of the Banking Regulation Act, 1949 and Section 81(5 B) of Maharashtra State Co-operative Societies Act, 1960 and Rule 69 of MCS Rules, 1961).

#### Report on the Financial Statements

1. We have audited the accompanying financial statements of The Rayat Sevak Co-Operative Bank Limited, Satara which comprise the Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2020 and the Profit and Loss Account for the year then ended and summary of significant accounting policies and other explanatory information.

#### Management's Responsibility for the Financial Statement

2. Management is responsible for the preparation of this financial statement in accordance with the Banking Regulation Act, 1949, Banking Laws (Applicable to Co-Operative Societies) Act, 1965 and MCS Act, 1960 And MCS Rules 1961. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

#### Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards of Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

Those Standards require that we comply with the ethical requirements and plan and performance the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

4. An audit involves performing procedures to obtain audit the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of the material misstatement of the financial statements, whether due to fraud and error. In making those risk assessment, the auditors considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide for our audit opinion.

#### Report on Other Legal and Regulatory Matters

6. The Balance Sheet and the Profit and Loss Accounts have been drawn up in accordance with the provision of the section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-Operative

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



Societies), circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time read with the provisions of Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co-operative Societies Rule 1961.

7. We report that;
- We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
  - The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the Bank.
  - The returns received from the office and branches of the Bank have been found adequate for the purpose of our audit.
8. In our opinion, the Balance Sheet, the Profit and Loss Accounts dealt with by this report comply with the Accounting Standards and policies generally accepted in India except the following Standards
- |       |                   |   |  |
|-------|-------------------|---|--|
| AS-15 | Employee Benefits | - | Total Provision for leave encashment   |
| AS-22 | Taxes on Income   | - | Bank has not recognized Deferred Tax Asset/Liability in the books of accounts. |

## Opinion

9. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations gives to us, read with the notes to the accounts, and subject to our audit observation in form no-1, and 7 and general remarks, the financial Statements give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India :
- in the case of the Balance sheet, of the State of affairs of the Bank as at 31<sup>st</sup> March 2020; and
  - in the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date.
10. We further report that :
- The Balance sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns.
  - in our opinion, proper books of account as required by The Maharashtra State Co-Operative Societies Act, 1960, MCS Rules 1961, and as required by the Byelaws have been kept by the Bank so far as appears from our examination of those books.
  - For the year under Audit, the bank has been awarded "A" classification.

Place : Satara  
Dated : 15.09.2020

For M/S DBT & ASSOCIATES  
Chartered Accountants  
FRN No. 133404W

CA Dashrath Bacche  
Partner  
Panel No. A1-1014080

UDIN :- 20130927AAAABD8168



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

दिनांक ३१ मार्च २०२०

अ.नं.	भांडवल व देणी	परिशिष्ट नं.	३१ मार्च २०२०	३१ मार्च २०१९
१	भागभांडवल Share Capital	A	५७,४३,८६,८५०.००	५२,७१,३०,९५०.००
२	राखीव व इतर निधी Reserve Fund & Other Accounts	B	६७,६८,२७,६२०.८२	६१,६७,९७,८०५.५२
३	ठेवी व इतर खाती Deposits	C	११४३,२०,३३,५३४.३९	१०२५,५३,४५,४१८.६७
४	देणे व्याज Interest Payable	D	२७,३३,७६,९९०.००	२६,११,१०,७१३.००
५	वसूलीसाठी पाठविलेली बिले(दुबेरजी) Bills For Collection (contra)		०	०
६	थकित कर्ज व्याज निधी Bad Debt Interest Reserve		१,७८,१६,६०९.००	१,२७,०८,३७३.००
७	इतर देणी Other Liabilities	E	२५,४३,२६,९५५.१६	१८,४६,९३,७२८.४०
८	नफा/तोटा Profit And Loss Account	F	९,९९,२५,८४७.२६	९,७०,०३,४८२.३०
९	आकस्मित देणी Contingent Liability बँक हमी Bank Guarantee-Rs.29,72,467/-			
	एकूण		१३,३२,८६,९४,४०६.६३	११,९५,४७,९०,४७०.८९

श्री. पवार बबन बापू  
शाखाधिकारी (अकॉउंट)

श्री. मगदूम संजयकुमार दिनकर  
जनरल मॅनेजर



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



## रोजीचा तालेबंद

अ.नं.	जिंदगी व येणी	परिशिष्ट नं.	३१ मार्च २०२०	३१ मार्च २०१९
१	रोख व बँकेतील शिल्लक Cash & Bank Balances	G	३८,६८,३१,१७५.८२	४४,५३,४३,९१९.८४
२	गुंतवणूक Investments	H	५३५,३१,७७,७२०.८०	४५६,२६,०४,३८१.८०
३	दिलेली कर्जे Loans & Advances	I	७१७,०८,८२,३६६.००	६६०,३८,५१,२३७.००
४	येणे व्याज Interest Receivable	J	१४,४९,०३,२७४.७६	१३,३६,५५,०१६.००
५	स्थावर मालमत्ता व डेडस्टॉक Land, Building & Deadstock	K	५,०२,९५,८८४.२४	५,६२,३५,७२०.१२
६	वसुलीसाठी पाठविलेली बिले (दुबेरजी) Bills Receivable (Contra)		०	०
७	इतर येणी Other Receivable	L	२२,२६,०३,९८५.०१	१५,३१,००,१९६.१३
	<b>एकूण</b>		<b>१३,३२,८६,९४,४०६.६३</b>	<b>११,९५,४७,९०,४७०.८९</b>

मा.श्री.खलाटे लालासाहेब नारायण  
व्हाईस चेअरमन

मा.श्री.पवार पोपटराव सर्जेराव  
चेअरमन

डी.बी.टी.अँड असोसिएट्स  
चार्टर्ड अकॉंटंट्स



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

दिनांक ३१ मार्च २०२०

अ.नं.	खर्च	परिशिष्ट नं.	३१ मार्च २०२०	३१ मार्च २०१९
१	ठेवीवरील व्याज Interest on Deposit		७८,९४,४९,८६६.०८	७४,६८,७१,४०१.७१
२	बँक कर्जावरील व्याज Interest on Borrowings		---	---
३	पगार व भत्ते Salary & Allowances	M	१०,५६,६७,९७७.००	१०,३०,३९,७३७.००
४	संचालक मिटींग व प्रवास भत्ते Directors' Meeting & T.A.		११,१८,७८२.००	११,५०,७४३.००
५	भाडे, कर, विमा, विज इ. Rent, Tax, Insurance & Light etc.	N	१,७३,०७,०१३.५६	१,६३,६१,८६९.१४
६	पोस्टेज व टेलिफोन Postage & Telephone	O	९,६९,३८५.८३	९,५८,६०५.७८
७	ऑडिट फी Audit Fee		२२,३०,०००.००	१५,००,०००.००
८	घसारा व दुरुस्ती Depreciation & Repairs	P	७०,१७,२४५.६८	७४,०८,४८०.३८
९	छपाई व स्टेशनरी Printing & Stationary		१०,२२,७९६.८२	११,००,७१८.९६
१०	इतर खर्च Other Expenditure	Q	३,७४,९२,४६९.७९	२,७०,५३,०६६.५८
११	तरतुदी Provisions	R	७,७४,५०,०००.००	५,८०,००,०००.००
१२	निव्वळ नफा Net Profit		९,९९,२५,८४७.२६	९,७०,०३,४८२.३०
	एकूण		१,१३,९६,५१,३८४.०२	१,०६,०४,४८,१०४.८५

श्री. पवार बबन बापू  
शाखाधिकारी (अकौंट)

श्री. मगदूम संजयकुमार दिनकर  
जनरल मॅनेजर

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



## अखेरचे नफा-तोटा पत्रक

अ.नं.	जमा	परिशिष्ट नं.	३१ मार्च २०२०	३१ मार्च २०१९
१	सभासद कर्जावरील व्याज Interest on Loans		७३,००,६७,७२९.००	७१,३८,५५,०६१.००
२	गुंतवणूकीवरील व्याज Interest on Investment	S	३६,१८,१५,३११.९७	३३,७१,४४,५५२.३९
३	बँक कमिशन Bank Commission		१,२७,३६२.७८	२,२७,०६२.२४
४	इतर जमा Other Income	T	४,७६,४०,९८०.२७	९२,२१,४२९.२२
<b>एकूण</b>			<b>१,१३,९६,५१,३८४.०२</b>	<b>१,०६,०४,४८,१०४.८५</b>

मा.श्री.खलाटे लालासाहेब नारायण  
व्हाईस चेअरमन

मा.श्री.पवार पोपटराव सज्जेराव  
चेअरमन

डी.बी.टी.अँड असोसिएट्स्  
चार्टर्ड अकौंटंट्स्



वा वार्षिक अहवाल  
सन २०१९-२०२०



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## परिशिष्ट - ANNEXURE

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट : A - भागभांडवल Annexure A-Share Capital</b> अधिकृत भागभांडवल (७,५०,०००/- भाग प्रत्येकी रु.१,०००/- चे ) Authorised Share Capital (7,50,000 shares of Rs.1,000/- each)	७५,००,००,०००.००	७५,००,००,०००.००
वसूल भागभांडवल (५,०६,३३४ भाग प्रत्येकी रु.१०००/- चे ) Paid up Share Capital (5,06,334 shares of Rs.1,000/- each)	५७,४३,८६,८५०.००	५२,७१,३०,९५०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>५७,४३,८६,८५०.००</b>	<b>५२,७१,३०,९५०.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट : B-राखीव व इतर निधी Annexure B-Reserve &amp; Other Funds</b>		
राखीव निधी - Statutory Reserve Fund	२६,४३,०६,५७९.१८	२३,९९,३१,०८२.१८
गुंतवणूक घसारा निधी - Investment Depreciation Reserve Fund	५,८०,००,०००.००	५,८०,००,०००.००
बुडित व संशयीत कर्ज निधी - Bad & Doubtful Debts Reserve	९,००,००,०००.००	७,५०,००,०००.००
विकास निधी - Development Fund	६०,००,०००.००	६०,००,०००.००
बुडित व संशयीत व्याज निधी - Bad & Doubtful Debts Int.Reserve	१,४५,००,०००.००	१,४५,००,०००.००
लाभांश समीकरण निधी - Dividend Equalization Fund	५०,००,०००.००	५०,००,०००.००
इमारत निधी - Building Fund	७,५६,७०,२५७.००	६,८६,७०,२५७.००
गुंतवणूक चढउतार निधी - Investment Fluctuation Fund	२,१०,२५,०००.००	१,८०,२५,०००.००
कॉन्टी.प्रोव्ही.अगेन्स्ट स्टॅन्डर्ड ॲसेट- Provision Against Standard Assets	३,०५,००,०००.००	२,९०,००,०००.००
संगणकीकरण निधी - Computerization Fund	६५,००,०००.००	६५,००,०००.००
विशेष निधी (आयकर कायदा कलम ३६ (१) (VIII) अन्वये) Special Reserve U/s 36 (1) (VIII)	१,१५,००,०००.००	१,१५,००,०००.००
सभासद कल्याण ठेव व्याज निधी खाते	५,३०,३८,९४४.००	४,५८,१७,०६९.००
पुनर्मूल्यांकन निधी - Revaluation Reserve	३,४३,९९,४८१.००	३,४९,२१,१३५.००
धर्मादाय देणगी निधी - Charitable Donations	१९,३४,०८३.००	९,६४,०४८.००
निवडणूक निधी - Election Fund	२३,१०,४६४.००	१९,१०,४६४.००
विशेष राखीव निधी - Special Reserve Fund	२०,००,०००.००	१०,००,०००.००
सभासद/सेवक प्रशिक्षण निधी - Member/Staff Training Fund	१,४२,८१२.६४	५८,७५०.३४
<b>एकूण - Total</b>	<b>६७,६८,२७,६२०.८२</b>	<b>६१,६७,९७,८०५.५२</b>

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट : C- ठेवी व इतर खाती (Deposits &amp; Other Accounts)</b>		
१) कायम ठेव - Permanent Deposit		
सभासद - Member Monthly Deposit	१७०,६१,९४,९३५.००	१५६,८४,१५,६०२.००
बँक सेवक - Bank Employee Monthly Deposit	२,६५,०९,५५७.००	२,३४,१९,६१५.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>१७३,२७,०४,४९२.००</b>	<b>१५९,१८,३५,२१७.००</b>
२) चालू ठेव - Current Deposit	१३,१२,८७,४८९.५४	१२,३८,७५,८२९.९७
३) सेव्हिंग्ज ठेव - Saving Deposit	१२८,६०,६४,२९२.२८	११३,२२,५६,९८१.१३
४) मुदत ठेवी - Deposits		
चक्रवाढ व्याज मुदत ठेव -Reinvestment Deposit	१५,१३,५८,०२५.००	१६,३१,८९,८२१.००
साधी मुदत ठेव -Fixed Deposit	४१२,३२,२८,९२०.००	३५५,१७,८५,३८१.००
कर्मवीर कॅश सर्टिफिकेट -Karmaveer Cash Certificate	१५४,७५,८५,६६८.००	११२,३२,०१,८९३.००
रयत माऊली विशेष मुदत ठेव - Rayat Mauli Special Fixed Deposit	३१,५७,६०,२९६.००	४८,६३,९०,५९७.००
संस्था कायम ठेव -Sanstha Permanent Deposit	५७,५१,१७,१८८.८२	५४,९२,६८,२९६.८२
पुनर्गुंतवणूक मुदत ठेव -Reinvestment Fixed Deposit	५,९०,९९,६१९.००	५,३९,००,२९३.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>६७७,२१,४९,७१६.८२</b>	<b>५९२,७७,३६,२८१.८२</b>
५) रिकरिंग ठेव - Recurring Deposits		
रयत बचत ठेव -Cumulative Deposit (Rayat)	६,४३,१८,७६३.००	५,८२,६४,८६९.००
शुभमंगल ठेव - Shubh Mangal Deposit	२,४१,२९,२३५.००	२,४३,४३,३३५.००
पेंशन ठेव - Pension Deposit	१९,८१,८३,९०८.००	१६,९३,००,२२०.००
लक्ष्मी धनवर्धिनी ठेव - Lakshmi Dhanvardhini Deposit	७,२६,८७,९८९.००	६,८८,३८,७८८.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>३५,९३,१९,८९५.००</b>	<b>३२,०७,४७,२१२.००</b>
६) इतर ठेवी - Other Deposits		
प्रॉ.फंड रिकरिंग डिपॉझीट - Prov.Fund Recurring Deposit	२२,६४,२३,७९८.००	२३,५४,८६,६१६.००
रिकरिंग डिपॉझीट ग्रॅच्युईटी फंड - Recurring Deposit Gratuity Fund	१४,६२,७२,२००.७५	१४,६०,१३,४३४.७५
सभासद कल्याण निधी - Member Welfare Fund	७१,०४,५५,२००.००	७०,८६,४४,२००.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>१०८,३१,५१,१९८.७५</b>	<b>१०९,०१,४४,२५०.७५</b>
७) मुदत संपलेल्या ठेवी - Mature But Not Paid	६,७३,५६,४५०.००	६,८७,४९,६४६.००
<b>एकूण १ ते ७ - Grand Total</b>	<b>११४३,२०,३३,५३४.३९</b>	<b>१०२५,५३,४५,४१८.६७</b>



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## परिशिष्ट - ANNEXURE

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट : D - देणे व्याज Interest Payable</b>		
* ठेवीवरील देणे व्याज - Interest Payable on Deposit	२७,३३,७६,९९०.००	२६,११,१०,७१३.००
* कर्जावरील देणे व्याज - Interest Payable on Loans & Adv.	०.००	०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>२७,३३,७६,९९०.००</b>	<b>२६,११,१०,७१३.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- E - इतर देणी Other Liabilities</b>		
* सभासद डिव्हिडेंड - Unpaid Dividend to Member	१,५७,८४५.००	२,८१,०१८.००
* ड्राफ्ट पेअेबल - Draft Payable	९,०००.००	६८,५८३.००
* कर्मवीर निधी अनामत	६,९००.००	०.००
* ऑडिट फी - Audit Fee Payable	२२,४१,७०५.०८	१८,२०,१६१.००
* नगरपालिका कर - Municipal Tax Payable	७४४.००	०.००
* इन्कम टॅक्स - Income Tax Payable	३८,१७,६०९.००	६८,९६,४०७.००
* शेअर्स अनामत - Shares Anamat Payable	३६,०००.००	८,०००.००
* बँक इन्कम टॅक्स - Prov. for Advance Tax Payable	२०,९०,५०,०००.००	१४,८१,००,०००.००
* देणे अनामत - Anamat Payable	३१,९५,५९५.५४	२९,३९,४४१.५४
* रिबेट - Rebet Payable	२,१७,९२,१६२.००	१,३१,९५,७९४.००
* देणे वीज बील (चार्जेस) - Electric Bill Payable (Charges)	९०,८७२.००	८७,२४४.००
* देणे टेलिफोन बील - Telephone Bill Payable	४४,२६६.५४	४९,२७३.८६
* ग्रुप इन्श्युरन्स - Group Insurance	३७,६८८.००	३१,९१३.००
* सस्पेन्स अकाँट	२१,५१०.००	०.००
* रजा पगार - Leave Salary Payable	५३,३७,२४३.००	४९,८०,३०६.००
* डेप्ट अकाँट (डेड खाती) - Unclaimed Deposit HO (RBI)	५०,४६,६३३.००	४७,०९,५७५.००
* ऑफिसिएटिंग अलाउन्स - Officeiating Allowance Payable	६,००,४५९.००	६,००,४५९.००
* बँक सेवक व्यवसाय कर - Bank Employees Prof. Tax	०.००	५००.००
* सिक्युरिटी डिपॉझिट - Security Deposit	१३,३८,४५९.००	८,६८,४५९.००
* जादा रोख शिल्लक-शाखा	०.००	१,१५०.००
* सेवक विमा	३४,८०१.००	८,१६२.००
* स्टेट बँक प्रॉ.फंड	१४,५८,१६८.००	४७,२८२.००
* शाखा आर.टी.जी.एस्/एन्.ई.एफ.टी.सस्पेन्स	१,९२४.००	०.००
* पोस्टेज/कुरिअर चार्जेस	७,३७१.००	०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>२५,४३,२६,९५५.१६</b>	<b>१८,४६,९३,७२८.४०</b>

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- F - नफा-तोटा Profit &amp; Loss</b>		
* मागील वर्षाचा नफा Previous Year Profit		
* वजा - नफा वाटणी Profit Distribution		
* राखीव निधी - २५ टक्के Statutory Reserve	२,४९,८२,०००.००	२,४२,५०,९१८.००
* विशेष राखीव निधी (Special Reserve Fund)	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००
* सभासद डिव्हिडंड - ११.७५% Member Dividend	६,३६,४४,०००.००	६,०२,२०,०००.००
* धर्मादाय देणगी (रयत शिक्षण संस्था, सातारा) Charity Fund (Rayat Shikshan Sanstha, Satara)	९,९९,२६०.००	९,७०,०३५.००
* सभासद कल्याण व्याज निधी Member Welfare Int.Fund	०.००	०.००
* इमारत निधी Building Fund	५५,००,०००.००	७७,००,०००.००
* प्रशिक्षण निधी Training Fund	३,००,५८७.२६	१,६२,५२९.३०
* निवडणूक निधी (Election Fund)	५,००,०००.००	४,००,०००.००
* गुंतवणूक चढ उतार निधी Investment of Fluctuation Fund	३०,००,०००.००	३०,००,०००.००
अधिक -चालू वर्षाचा नफा Current Year Profit	९,९९,२५,८४७.२६	९,७०,०३,४८२.३०
<b>एकूण - Total</b>	<b>९,९९,२५,८४७.२६</b>	<b>९,७०,०३,४८२.३०</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- G - रोख व इतर बँकातील शिल्लक</b>		
<b>Annexure : G Cash &amp; Bank Balances</b>		
* ए.टी.एम.(कसप शाखा) - (A.T.M.)	१,३९,८००.००	५,१४,५००.००
* हातावरील रोख शिल्लक - Cash in Hand with Branches	२,२७,३७,१२५.००	१,६७,०२,४६३.००
* महाराष्ट्र राज्य सह.बँक -चालू ठेव - MSC Bank Current A/c	२,६४,२४,९७८.९९	७७,४०,१४९.४३
* जिल्हा.मध्य.सह.बँक -चालू ठेव - DCC Bank Current A/	१०,२३,५९,०२१.५५	१४,३२,०८,८८६.३३
* स्टेट बँक ऑफ इंडिया -चालू ठेव - State Bank Current A/c	६९,११,२२९.२०	८५,३५,९४४.४७
* बँक ऑफ महाराष्ट्र -चालू ठेव - Bank of Maha.Current A/c	१,१४,०२,१५६.३५	१,५९,४७,३३४.६८
* बँक ऑफ बडोदा -चालू ठेव - Bank of Baroda Current A/c	२२,३२,६६७.२१	४८,०७,४४१.४५
* आय.डी.बी.आय.बँक -चालू ठेव - IDBI Bank Current A/c	२०,०९,३०,८८७.०७	२४,११,२९,३६३.५६
* एच.डी.एफ.सी.बँक -चालू ठेव - HDFC Bank Current A/c	०.००	०.००
* सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया - चालू ठेव - Central Bank of India Current A/c	८५,३३,२१५.०३	३७,३७,९७८.५९
* आय.डी.बी.आय. बँक - ए.टी.एम. - IDBI Bank (ATM)	२०,०५,१९१.६५	३०,१९,८५८.३३
* सातारा जिल्हा मध्य.सह.बँक-चालू ठेव-SDCC Bank Current A/c	३१,५४,९०३.७७	०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>३८,६८,३१,१७५.८२</b>	<b>४४,५३,४३,९१९.८४</b>



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- H - गुंतवणूक Investment</b>		
* जिल्हा.मध्य.सह.बँक-मुदत ठेवी - DCC Bank Deposit	४८,४६,००,०००.००	४९,९८,००,०००.००
* महाराष्ट्र राज्य सह.बँक-मुदत ठेवी - MSC Bank Deposit	३०,२५,१०,११०.००	२०,२९,६०,११०.००
* जिल्हा.मध्य.सह.बँक-शेअर्स दर्शनी (दर्शनी किंमत रु.१ कोटी) Shares in DCC Bank (Face Value Rs.1 Crore)	१,००,००,०००.००	१,००,००,०००.००
* महाराष्ट्र राज्य सह.बँक-शेअर्स (दर्शनी किंमत रु.१,०००/-) Shares in MSC Bank (Face Value Rs.1,000/-)	१,०००.००	१,०००.००
* शतानंद सोसायटी-शेअर्स (दर्शनी किंमत रु.२५०/-) Shatanand Society - Shares (Face Value Rs.250)	५००.००	२५०.००
* गव्हर्मेंट सिक्युरिटीज (दर्शनी किंमत रु.२५६,२०,८३,०००/-) Govt.Securities (Face Value Rs.256,20,83,000/-)	२०९,२४,६५,०९७.००	२३०,६४,५६,४८०.००
* महाराष्ट्र राज्य गव्हर्मेंट सिक्युरिटीज (दर्शनी किंमत रु.७६,४८,२०,०००/-) Maha.State Govt.Securities (Face Value Rs.76,48,20,000/-)	१७४,६०,१८,०९२.८०	९१,३३,८६,५४१.८०
* नॉन एस.एल.आर.डिपॉझिट (दर्शनी किंमत रु.१९,५०,००,०००/-) Non SLR Deposit (Face Value Rs.19,50,00,000/-)	२६,००,००,०००.००	३५,००,००,०००.००
* इतर बँक - मुदत ठेव (Other Bank F.D.)	४५,७५,८२,९२१.००	२८,००,००,०००.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>५३५,३१,७७,७२०.८०</b>	<b>४५६,२६,०४,३८१.८०</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- I - दिलेली कर्जे Loans Disbursed</b>		
* जामिनकी कर्ज नं.१ (पैकी थकबाकी रु.१,८४,६३,७५६) Security Loan No.1 (Of which Overdue Rs.1,84,63,756/-)	३८९,०९,५४,७७९.००	४५६,७५,९८,८३४.००
* जामिनकी कर्ज नं.२ (पैकी थकबाकी रु.४०,३७,०१८/-) Security Loan No.2 (Of which Overdue Rs. 40,37,018/-)	९६,४४८५,९८५.००	११५,९९,१९,२८५.००
* जामिनकी कर्ज नं.३ (पैकी थकबाकी रु.२,८०,७६९) Security Loan No.3 (Of which Overdue Rs. 2,80,769/-)	२,२५,४७,१२७.००	३,१६,७८,७२२.००
* जामिनकी कर्ज नं.४ (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Security Loan No.4 (Of which Overdue Rs. NIL)	२४,१०,४०५.००	७४,५४,२०१.००
* जामिनकी कर्ज नं.५ (पैकी थकबाकी रु...../-) Security Loan No.5 (Of which Overdue Rs...../-)	१४१,५८,९४,४५८.००	०.००
* घरबांधणी कर्ज नं.१ (पैकी थकबाकी रु.६,२१,५८८/-) Housing Loan No.5 (Of which Overdue Rs.6,21,588/-)	४६,७२,८२,६६८.००	४८,१४,७८,४८८.००
(पुढील पानावर...)	<b>एकूण - Total</b>	



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
(...मागील पानावरून) एकूण - Total		
* घरबांधणी कर्ज नं. २ (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Housing Loan No.2 (Of which Overdue Rs. NIL)	७४,४१,६९६.००	८४,०६,५६८.००
* घरबांधणी कर्ज नं. ३ (पैकी थकबाकी रु...../-) Housing Loan No.3 (Of which Overdue Rs...../-)	१९,००,०००.००	०.००
* सेविंगज ठेव ओव्हरड्राफ्ट कर्ज (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Saving Deposit Overdraft Loan (Of which Overdue Rs.NIL)	३०,८८३.००	१३,५८५.००
* घरतारण /प्लॉटतारण कर्ज (पैकी थकबाकी रु.-----) Special Housing Loan (Mortgage) (Of which Overdue Rs.NIL)	२,५३,७६,६६७.००	३,४७,९०,५०७.००
* ठेवतारण कर्ज (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Loan Against Deposit (Of which Overdue Rs.NIL)	६,०८,१७,४७४.००	८,६३,५२,१५२.००
* शैक्षणिक कर्ज (पैकी थकबाकी रु.१,४१,९३८/-) Educational Loan (Of which Overdue Rs.1,41,938)	२,९०,५७,१५२.००	३,२०,०३,०८३.००
* वाहनतारण कर्ज (पैकी थकबाकी रु.१,२१,१७९/-) Vehicle Loan (Of which Overdue Rs.1,21,179)	१६,६४,८७,७९६.००	८,२४,२५,३२७.००
* सोनेतारण कर्ज (पैकी थकबाकी रु.१,३०,०००/-) Gold Loan (Of which Overdue Rs.1,30,000)	७२,८१,५२५.००	६१,९४,८६९.००
* कॅश क्रेडिट कर्ज (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Cash Credit Loan (Of which Overdue Rs.NIL)	२२,६४,०००.००	३०,३०,४००.००
* बँक सेवक जा. कर्ज नं. १ (पैकी थकबाकी रु.३,९७,६५९/-) Emp.Sureity Loan No.1 (Of which Overdue Rs.3,97,659/-)	४,७३,६८,१५१.००	६,९५,४४,६१९.००
* बँक सेवक जा. कर्ज नं. २ (पैकी थकबाकी रु.१,३३,४५५/-) Emp.Sureity Loan No.2 (Of which Overdue Rs.1,33,455/-)	१,१०,४८,८२८.००	२,१३,५४,८३७.००
* बँक सेवक जा. कर्ज नं. ३ (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Emp.Sureity Loan No.3 (Of which Overdue Rs.NIL)	०.००	१,८२,५२८.००
* बँक सेवक घरबांधणी कर्ज नं. १ (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Bank Employee Housing Loan No.1 (Of which Overdue Rs.NIL)	९८,२०,११४.००	१,००,१७,३२७.००
* बँक सेवक घरबांधणी कर्ज नं. २ (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Bank Employee Housing Loan No.2 (Of which Overdue Rs.NIL)	२,०३,८६१.००	२,३५,८९६.००
* बँक सेवक शैक्षणिक कर्ज (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Bank Employee Educational Loan (Of which Overdue Rs.NIL)	६,२७,०९०.००	९,३१,८६२.००
* बँक सेवक वाहनतारण कर्ज (पैकी थकबाकी रु.निरंक) Bank Employee Vehicle Loan (Of which Overdue Rs.NIL)	२५,६२,४५२.००	२,३८,१४७.००
* बँक सेवक जा.कर्ज नं.५ कर्ज (पैकी थकबाकी रु. /-) Emp.Sureity Loan No.5 (Of which Overdue Rs. /-)	३,५०,२२,२५५.००	०.००
एकूण - Total	७१७,०८,८२,३६६.००	६६०,३८,५१,२३७.००



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- J - येणे व्याज Interest Reivable</b>		
* कर्जावरील येणे व्याज Interest Receivable on Loans and Advances	६,७०,३१,१४१.००	६,३८,३४,८३१.००
* थकीत कर्जावरील येणे व्याज Overdue Interest Receivable on Loans and Advances	१,७८,१६,६०९.००	१,२७,०८,३७३.००
* इतर गुंतवणुकीवरील येणे व्याज Interest Receivable on Non SLR Investment	३५,६०,०८५.७६	४४,७९,०३२.००
* सरकारी रोखे-गुंतवणुकीवरील व्याज Interest Receivable on Government Securities	५,६४,९५,४३९.००	५,२६,३२,७८०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>१४,४९,०३,२७४.७६</b>	<b>१३,३६,५५,०१६.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- L - इतर येणी Other Assets</b>		
* टेलिफोन डिपॉझिट - Telephone Deposit Receivable	८१,३६९.०७	६२,०११.८१
* वीजमंडळ डिपॉझिट - MSEB Deposit Receivable	१,८८,२७६.००	१,६४,३४९.००
* स्पेशल अॅडेसिव्ह स्टॅम्प - Special Adhesive Stamp Receivable	१,४५,१००.००	४,१५,८००.००
* वॉटर कनेक्शन डिपॉझिट - Water Connection Deposit	४,९२०.००	४,९२०.००
* शिल्लक छपाई स्टेशनरी - Stock Printing & Stationary	६,१४,१४२.००	१०,३२,८७८.००
* गॅसबत्ती डिपॉझिट - Gas Batti Deposit	२,०००.००	२,०००.००
* इन्कमटॅक्स बँक - Bank Income Tax Receivable	१९,१४७.८०	१८,४०५.००
* वर्गणी व फी - Subscribe & Fee Receivable	५,५४५.००	१४,०९२.००
* अॅडव्हान्स इन्कम टॅक्स - Provision for Advance I-Tax Receivable	२०,९०,५०,०००.००	१४,३६,००,०००.००
* कोर्ट डिपॉझिट - Court Deposit Receivable	२५,०००.००	२५,०००.००
* येणे टेलिफोन चार्जेस - Telephone Charges Receivable	१,०००.००	१,०००.००
* येणे इमारत परवानगी फी - Building Permission Fee Receivable	२८,४८,३४७.००	६,०१,४२२.००
* अॅडव्हान्स खाते - Advance	२,०२,५००.००	०.००
* इमारत कन्स्ट्रक्शन - Building Construction Receivable	५९,९२०	०.००
* डिफ खाते - Deaf Account (RBI)	५०,४६,६३३.००	४७,०९,५७५.००
* इन्कमटॅक्स रिफंडवरील आयकर - Income Tax on I.T.Refund	१,१८,०२०.००	१,१८,०२०.००
* इन्शुरन्स क्लेम रिसीव्हिबल - Insurance Claim Receivable	०.००	०.००
* डेफ्ट खाते (रिझर्व्ह बँक) - Deaf Receivable (R.B.I.) Refund	०.००	०.००
* येणे सी.जी.एस.टी. - Central G.S.T Receivable	१६,८५,१३८.००	९,८६,४९०.००
* येणे एस.जी.एस.टी. - State G.S.T. Receivable	१६,६२,५७४.००	९,८६,४९०.००
* येणे सेवानिवृत्त सभासद भेट - Retire Member Gift Receivable	७,९२,७३५.१४	३,४२,९५८.३२
* येणे वसुली खर्च - Collection Charges Receivable	४९,१३१.००	९,७८५.००
* येणे सेरसाई फी - CERSAI Fee Receivable	२,४८७.००	५,०००.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>२२,२६,०३,९८५.०१</b>	<b>१५,३१,००,१९६.१३</b>

**परिशिष्ट :- K - जागा, इमारत व डेडस्टॉक**

**(Annexure : K Land, Building and Deadstock) FIXED ASSETS AS ON 31/03/2020**

अ. नं. Sr. No.	मालमत्ता Fixed Asset	दि. ३१/०३/२०१९ ची बाकी Opening Balance		खरेदी (Purchase)		एकूण खरेदी Total Purchase (Additions)		घसारा (Depreciation)		एकूण घसारा Total Depreciation	कमी केलेला (Deletions)		दि. ३१/०३/२०२० ची बाकी Closing Balance
		३०/०९/२०१९ पर्यंत Upto	३०/०९/२०१९ नंतर After	दि. ३०/०९/२०१९ चा घसारा Upto	दि. ३१/०३/२०२० चा घसारा Upto	दि. ३०/०९/२०१९ चा घसारा Upto	दि. ३१/०३/२०२० चा घसारा Upto	कमी Deletions	वर्ग				
१	इमारत Building	४,१७,४३,१३५.००	०.००	०.००	०.००	१,६४,७४०.००	१,६४,७३७.००	३,२९,४७७.००	५,२१,६५४.००	(पुनर्मुल्यांकन निधी)	०.००	४,०८,९२,००४.००	
२	फर्निचर Furniture	६१,३३,४५८.७२	८२,२४६.२६	५५,७२७.५०	१४,०२१.५०	३,१०,६६५.००	३,१३,६८८.८६	६,४१,६६४.८६	०.००		०.००	५६,४३,७८९.१२	
३	फिक्चर Fixture	२३,०५,६६५.२०	१३,४४३.२२	१,४७,७४१.७८	१३,४४३.२२	१,८०,१३९.००	१,८५,०४४.००	३,८६,६१६.००	१४,९८०.२२	(जीएल दुस्ती)	०.००	२१,४५,२५३.९८	
४	संगणक Computer	६०,१५,०७१.२०	३,५०,९९४.९६	६,३३,२५१.९८	३,५०,९९४.९६	२१,०७,४९१.००	२५,१९,५२४.००	५४,१९,०१५.००	३.००		०.००	१५,८०,३००.१४	
५	लायब्ररी Library	३८,३९०.००	०.००	०.००	०.००	१,९३६.००	१,९९७.००	३,८५३.००	०.००		०.००	३४,५३७.००	
	<b>एकूण TOTAL</b>	५,६२,३५,७२०.१२	८,३६,७२१.२६	८,३६,७२१.२६	५,४०,७०५.९४	३५,६४,९७९.००	३९,७६,९१०.८६	६७,८०,६२५.८६	५,३६,६३७.२२		०.००	५,०२,९५,८८४.२४	



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- M -पगार व भत्ते Salary &amp; Allowance</b>		
* पगार - Salary	६१,१२,७९३.००	५७,३३,३२९.००
* महागाई भत्ता - Dearness Allowance	६,६९,५५,२५२.००	५,८२,७७,६९०.००
* घरभाडे भत्ता - House Rent Allowance	६१,४८,२३०.००	५३,०९,०५७.००
* प्रा.फंड बँक हिस्सा - Provident Fund (Bank Share)	८८,६५,७२२.००	७९,४८,५०४.००
* सी.एल.ए. - Compensatory Local Allowance	८२,५८०.००	७१,३९३.००
* रजा पगार - Leave Salary	१,२५,३७,५०२.००	१,२३,२४,८४१.००
* प्रा.फंड अॅडमिनिस्ट्रेटिव्ह चार्जेस - Prov.Fund Admin.Charges	२,५७,७९६.००	४,२८,९०९.००
* ई.डी.एल.आय.कॉन्ट्रीब्यूशन - EDLI Contribution	१,२२,८४४.००	१,२६,३५०.००
* चार्जेस - Charges	०.००	०.००
* बॉम्बे लेबर वेलफेअर फंड - Bombay Labour Welfare Fund	६,९१२.००	६,६९६.००
* अलौन्स - Allowance	५,३७,६३०.००	४,५६,७६४.००
* मजुरी - Wages	१२,५८,९३६.००	२३,०९,२४८.००
* दिवाळी भेट - Diwali Bhet	०.००	०.००
* ग्रॅच्युईटी - Gratuity	२५,६५,१०४.००	९८,०१,०२८.००
* मेडिकल अलौन्स - Medical Allowance	१,४२,१५८.००	१,२७,९१६.००
* बोनस व सानुग्रह अनुदान - Bonus & Ex-Gratia	७४,५१८.००	१,१८,०१२.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>१०,५६,६७,९७७.००</b>	<b>१०,३०,३९,७३७.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- N -भाडे, कर, विमा, वीज इ. Rent, Tax, Insurance, Electricity</b>		
* इमारत भाडे - Building Rent	४०,७०,६३९.४०	४०,७०,६३९.६०
* दिवाबत्ती - Electricity	१७,८३,१६४.८०	१८,१७,४४२.५४
* विमा - Insurance	१,०८,८१,०४६.५०	१,०१,२६,२३१.००
* बँक व्यवसाय कर - Bank Professional Tax		२,५००.००
* लॉकर भाडे - Locker Rent	२,६७२.८६	२,१५०.००
* पोस्ट बॉक्स भाडे - Post Box Rent	३००.००	४५०.००
* वॉटर चार्जेस - Water Charges	८,५२३.००	१०,९१०.००
* नगरपालिका कर - Municipal Tax	५,६०,६६७.००	३,३१,५४६.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>१,७३,०७,०१३.५६</b>	<b>१,६३,६१,८६९.१४</b>

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- ० - पोस्टेज व टेलिफोन Postage &amp; Telephone</b>		
* पोस्टेज - Postage	८२,३६५.००	१,९६,३८७.२४
* टेलिफोन - Telephone	७,७९,२९४.५६	७,६२,२१८.५४
* ऑडिट फी - Audit Fee	२२,३०,०००.००	१५,००,०००.००
* कुरिअर - Courier	१,०७,७२६.२७	
<b>एकूण - Total</b>	<b>३१,९९,३८५.८३</b>	<b>२४,५८,६०५.७८</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- P - घसारा व दुरुस्ती Depreciation &amp; Repairs</b>		
* फर्निचर डेडस्टॉक घसारा - Depreciation on Furniture	६,४१,६६४.८६	६,९३,६०१.८०
* फिक्स्चर डेडस्टॉक घसारा - Depreciation on Fixture	३,८६,६१६.००	३,९६,३४४.००
* संगणक डेडस्टॉक घसारा - Depreciation on Computer	५४,१९,०१८.००	५७,५७,४६४.४२
* लायब्ररी डेडस्टॉक घसारा - Depreciation on Library	३,८५३.००	३,३१५.००
* इमारत डेडस्टॉक घसारा - Depreciation on Building	३,२९,४७७.००	३,४६,८२१.००
* दुरुस्ती - Repairs	२,३६,६१६.८२	२,१०,९३४.१६
<b>एकूण - Total</b>	<b>७०,१७,२४५.६८</b>	<b>७४,०८,४८०.३८</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- Q - संचालक मिटिंग व प्रवास खर्च</b>		
<b>Director Meeting &amp; Travelling Allowances</b>		
* संचालक मिटिंग खर्च - Director Meeting Allowance	३,८०,३८४.००	४,२४,२९९.००
* संचालक प्रवास खर्च - Director Travelling Expenses	७,३८,३९८.००	७,२६,४४४.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>११,१८,७८२.००</b>	<b>११,५०,७४३.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- R - प्रिंटिंग व स्टेशनरी Printing &amp; Stationary</b>		
* प्रिंटिंग व स्टेशनरी - Printing & Stationary	१०,२२,७९६.८२	११,००,७१८.९६
<b>एकूण - Total</b>	<b>१०,२२,७९६.८२</b>	<b>११,००,७१८.९६</b>



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- S - इतर खर्च Other Expenses</b>		
* किरकोळ खर्च - Miscellaneous Expenses	११,१२,२५७.३६	१०,१५,५७३.५०
* सेवक प्रवास व भत्ते - Employees Travelling Allowance	२,७६,००९.००	२,१५,५५२.००
* घरबांधणी कर्ज अर्ज छाननी फी - House Loan Application Fee	११,८००.००	७,०००.००
* सभा समारंभ - Conference	८,६६,००२.१४	६,१७,०५६.९६
* वर्गणी व फी - Subscription & Fee	२,६२,३४०.१०	१,२२,८६२.७८
* जाहिरात व प्रसिध्दी - Advertisement & Publicity	३,११,८७७.९६	४,७४,३९४.६४
* कोर्ट खर्च - Court Expenses	१,६९,९९०.९४	७६,५७१.३८
* कॉम्प्युटर चार्जेस - Computer Charges	०.००	०.००
* सॉफ्टवेअर चार्जेस - Software Charges	१०,२००.००	६,१२,७००.००
* क्लिअरिंग चार्जेस - Clearing Charges	०.००	०.००
* जकात व वाहतूक - Transport & Octroi	४५,३२५.००	४९,४९९.००
* वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च - Annual Gen. Meeting Exps.	२,७८,१९६.००	२,७७,७७८.५४
* ए.टी.एम.कार्ड वेलकम किट - ATM Card Welcome Kit	०.००	३,७५,०००.००
* कायदेशीर सल्लामसलत खर्च - Legal Advisor Charges	९०,०००.००	३७,०००.००
* लवाद दावा खर्च - Lavad Dava Expenses	३२,७९१.००	१३,८५२.००
* इमारत देखभाल खर्च - Building Maintenance Expenses	३,३२,६०७.७८	९४,७६२.००
* वसुली चार्जेस - Recovery Charges	२,९१,१९९.६६	३,१५,९६३.८०
* टी.डी.एस.रिटर्न चार्जेस - TDS Return Charges	१,०७,३०५.७०	३,४३,६४६.६४
* बिल्डींग दुरुस्ती खर्च - Building Repair Expenses	०	०.००
* ए.टी.एम. चार्जेस खर्च - ATM Charges	१३,३०,६७०.८१	१३,७६,१०९.५६
* शासकिय कर्जरोख्यांची प्रिमियमवरील अमोर्टायझेशनची तरतूद - Prov. For Amortisation on Govt. Secu. Premium	३,१६,२०९.००	३,०२,१०४.००
* वसुली भरपाई खर्च- Recovery Reimbursement Charges	१५,००,०००.००	२०,००,०००.००
* रिबेट - Rebet	२,१६,८०,०००.००	१,३१,१०,०००.००
* एस.एम.एस. चार्जेस- SMS Charges	१९,५३४.८६	१,२८,०७७.७०
* बँक कमिशन (नांवे) - Bank Commission (Debt.)	६८,५१५.९९	१३,५९६.२६
* निवृत्त सभासद भेट - Retire Member Gift	३,६१,२५८.००	१,१५,६६५.००
* लीज लाईन - Lease Line Charges	१०,००,०००.०४	९,५०,०००.०४
<b>पुढील पानावर</b>		

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
मागील पानावरून		
* ए.टी.एम.सर्टिफिकेशन फी - ATM Certificate Fee Charges	१०,०००.००	२,७५,०००.००
* सर्व्हिस टॅक्स - Service Tax	०.००	०.००
* आय.जी.एस.टी. - Integrated GST	५,४००.००	६,६०१.६६
* सी.जी.एस.टी. - Central GST	१३,१२,०८९.५१	१४,२५,७७०.०२
* एस.जी.एस.टी. - State GST	१३,३४,६४९.१०	१४,२५,७८२.०४
* इतर प्रवास खर्च - Other Travelling Expenses	२३,५२०.००	४०,६४३.००
* वार्षिक देखभाल खर्च - Annual Maintenance Charges	९,२८,७५८.०६	२,२७,९४७.१८
* क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनी - Credit Information Company	४,४७,४०३.७८	११,७६६.८८
* आर्किटेक्ट फी/प्रोफेशनल फी - Architect / Professional Fee	३,४७,५३९.००	६,७४,७९०.००
* तोटा - चोरीतून - Loss From Theft	०.००	३,२०,०००.००
* पूरग्रस्त निधी - Flood Relief Fund	२५,११,१११.००	०.००
* प्रशिक्षण खर्च - Training Expenses	९०,३९५.००	०.००
* रेससाई फी - RESSAI Fee	७,५१३.००	०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>३,७४,९२,४६९.७९</b>	<b>२,७०,५३,०६६.५८</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- T - तरतुदी Annexure T - Provisions</b>		
* काँन्टी.प्रो.अगेन्स्ट.स्टँडर्ड अॅसेट Contigent Provision Against Standard Asset	१५,००,०००.००	०.००
* बुडित संशयीत कर्ज निधी - Bad & Doubtful Debts Reserve	१,५०,००,०००.००	५०,००,०००.००
* प्रोव्हीजन फॉर इन्कमटॅक्स - Provision For Income Tax	६,०९,५०,०००.००	५,३०,००,०००.००
* गुंतवणूक घसारा निधी - Provision For Dep. On Investment	०.००	०.००
* प्रोव्हीजन फॉर इन्कमटॅक्स- Provision For Income Tax	०.००	०.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>७,७४,५०,०००.००</b>	<b>५,८०,००,०००.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- U - जमा कर्जावरील व्याज Annexure U - Interest on Loans &amp; Advances</b>		
* कर्जावरील व्याज Interest on Loan	७३,००,६७,७२९.००	७१,३८,५५,०६१.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>७३,००,६७,७२९.००</b>	<b>७१,३८,५५,०६१.००</b>





## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- V - शेअर्स डिव्हिडेंड Annexure V - Dividend on Shares</b>		
* शेअर्स डिव्हिडेंड Dividend on Shares	१२,००,१००.००	१०,००,१००.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>१२,००,१००.००</b>	<b>१०,००,१००.००</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- W - शेअर्स डिव्हिडेंड Annexure W - Interest on Investment</b>		
* इतर गुंतवणुकीवरील व्याज Interest on Non SLR Investments	११,७५,३५,८३७.९२	९,५७,८०,९०१.७८
* सरकारी रोखे गुंतवणुकीवरील व्याज Interest on Govt. Securities Investments	२४,४२,७९,४७४.०५	२४,१३,६३,६५०.६१
<b>एकूण - Total</b>	<b>३६,१८,१५,३११.९७</b>	<b>३३,७१,४४,५५२.३९</b>

परिशिष्ट Annexure	३१/०३/२०२०	३१/०३/२०१९
<b>परिशिष्ट :- X - इतर जमा Other Income</b>		
* घरबांधणी कर्ज अर्ज छाननी फी Housing Loan Application Fee	२,८५,६०३.००	१,२१,२८९.००
* ए.टी.एम. चार्जेस रिसीव्हेबल - ATM Charges Receivable	१०,६०,६९४.१९	१०,३५,७९७.०१
* लॉकर भाडे - Safe Deposit Locker Rent Receivable	८,२७,६८७.७६	७,५१,३५०.०६
* हॅन्डलिंग चार्जेस - Handling Charges Receivable	६,५३,४१९.९२	६,३६,१३८.१५
* बँक कमिशन - Housing Loan Application Fee	१,२७,३६२.७८	२,२७,०६२.२४
* विमा कमिशन -(PMJJY/PMSBY)	२,४५९.००	१,३९४.००
* निवास भाडे - Niwas Rent Receivable	४२,८४९.००	५४,३१५.००
* भागावरील लाभांश - Dividend On Shares	०.००	१०,००,१००.००
* तारण विक्रीवरील नफा - Profit from Sale of Securities	४,३१,१६,६४२.००	४५,३०,०००.००
* आयकर परताव्यावरील व्याज - Interest on I.T. Refund	०.००	०.००
* आयकर परतावा - Income Tax Refund	०.००	०.००
* एम.एस.डी.एल. कमिशन -M.S.D.L. Commission	०.००	१,६६८.००
* टेंडर फॉर्म विक्री - Tender Form Sale	२,६०,०००.००	०.००
* ऑप्लीकेशन अपार्टमेंट - Application Apartment	०.००	९,२८,२००.००
* इतर किरकोळ -Other Miscellaneous	१,९१,५२५.४०	१,६१,१७८.००
<b>एकूण - Total</b>	<b>४,६५,६८,२४३.०५</b>	<b>९४,४८,४९१.४६</b>



## सभासद कल्याण ठेव खात्याचा तपशील दि.०१/०४/२०१९ ते ३१/०३/२०२० अखेर

अ. नं.	तपशील	रुपये
अ.	सभासद कल्याण ठेव खाते	
	१. दि.३१/०३/२०१९ ची शिल्लक	७०,८६,४४,२००
	२. अधिक :- दि.०१/०४/२०१९ ते दि.३१/०३/२०२० या कालावधीत सभासदांकडून जमा झालेली रक्कम	३,३१,२०,०००
	३. वजा :- दि.०१/०४/२०१९ ते दि.३१/०३/२०२० या कालावधीत सेवानिवृत्त सभासदांना दिलेली रक्कम	३,१३,०९,०००
	४. दि.३१/०३/२०२० अखेरची शिल्लक रक्कम	७१,०४,५५,२००
ब.	सभासद कल्याण ठेव व्याज खाते	
	१. दि.३१/०३/२०१९ ची शिल्लक	४,५८,१७,०६९
	२. अधिक :- सन २०१९-२० च्या नफा वाटणीतून वर्ग केलेली रक्कम	---
	३. अधिक :- दि.३१/०३/२०२० अखेर सभासद कल्याण ठेव खात्यावरील मिळालेले व्याज	५,४७,६६,८४८.००
	४. अधिक:- दि. ०१/०४/२०१९ ते दि. ३१/०३/२०२० अखेर मयत सभासद कल्याण निधीची रक्कम	१९,८०,९९०
	५. वजा :- दि.०१/०४/२०१९ ते दि.३१/०३/२०२० अखेर मयत सभासदांना करण्यात आलेली मदत	४,७७,००,०००.००
	६. वजा :- दि.०१/०४/२०१९ ते दि.३१/०३/२०२० अखेर सेवानिवृत्त सभासदांना दिलेले व्याज	१८,२५,९६३
	७. दि.३१/०३/२०२० अखेरची शिल्लक रक्कम	५,३०,३८,९४४



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

सभासद कल्याण ठेव योजनेतून मयत सभासदांच्या वारसांना  
दि.०१/०४/२०१९ ते दि.३१/०३/२०२० अखेर दिलेल्या मदतीचा तपशील

अ. नं.	सभासद नंबर	मयत सभासदांचे नांव	शाखा	मदतीची रक्कम	मदत दिलेली तारीख
१	१६४०९	कै.मखरे सुनिल कृष्णराव	हनुमान विद्यालय, निढळ/खटाव	१०,००,०००	०१-०४-२०१९
२	१३४५९	कै.मदने देवराव कोंडीराम	न्यू इंग्लिश स्कूल, पिंपरे/खंडाळा	१५,००,०००	०१-०४-२०१९
३	१६९५०	कै.बोकड शरद रघुनाथ	म.फुले महाविद्यालय, पनवेल	४,५०,०००	०९-०५-२०१९
४	१६२६८	कै.पावरा आपसिंग नाथ्या	आदिवासी हायस्कूल, मो-हांडा	१०,००,०००	०९-०५-२०१९
५	१५८६३	कै.आहेर किशोर प्रल्हाद	श्री.स.गं.म.महाविद्यालय, कोपरगाव	१५,००,०००	०९-०५-२०१९
६	१२५३३	कै.माने संपतराव तुकाराम	सावळज हायस्कूल	१५,००,०००	१९-०६-२०१९
७	१५०३२	कै.बोरकर लहु लक्ष्मण	वडगाव खु.॥, पुणे	१५,००,०००	१९-०६-२०१९
८	१९७५३	कै.पाटील विष्णू पांडुरंग	पनवेल कॉलेज	१५,००,०००	०५-०७-२०१९
९	१७३८३	कै.गायकवाड नितीन सदाशिव	श्री शिवाजी विद्यालय, अकोळनेर	१५,००,०००	०५-०७-२०१९
१०	१९७०८	कै.धामणे यशवंत दत्तात्रय	श्री शिवाजी विद्यालय, अकोळनेर	१५,००,०००	०३-०८-२०१९
११	१८६६८	कै.कांबळे संजय लहू	क.भा.पा.विद्यालय, ऐतवडे	१५,००,०००	०३-०८-२०१९
१२	१२८५९	कै.इंगोले दादासाहेब दगडू	क.भा.पा.विद्यालय, पंढरपूर	१५,००,०००	०३-०८-२०१९
१३	१२६१९	कै.कोरे लक्ष्मण माणिक	यशवंत विद्यालय, भोसे	१०,००,०००	०३-०८-२०१९
१४	१२३७४	कै.पाटील गुरुनाथ अंबू	तु.ह.वाजेकर विद्यालय, फुंडे	२,००,०००	०३-०८-२०१९
१५	१६६५४	कै.पाटील अशोक रंगराव	धर्मवीर संभाजी विद्यालय, देगाव	१५,००,०००	२७-०८-२०१९
१६	१८३६३	कै.थोरात ज्ञानदेव सबाजी	श्री बेल्लेश्वर विद्यालय, बेल्ले	१५,००,०००	२७-०८-२०१९
१७	१८६४८	कै.सुर्यवंशी नंदकुमार यशवंत	वि.रा.शिंदे आश्रमशाळा, मोखाडा	१५,००,०००	१६-१०-२०१९
१८	१६९३५	कै.नाझीरकर चंद्रकांत ज्ञानोबा	नागेश्वर विद्यालय, नाझरे कडेपठार	१५,००,०००	१६-१०-२०१९
१९	१२१४१	कै.जगदाळे रामदास पांडुरंग	न्यू इंग्लिश स्कूल, भोसरी	१०,००,०००	१६-१०-२०१९
२०	११९९२	कै.हरिश्चंद्रे जगन्नाथ मारुती	महाराज जिवाजीराव शिंदे महाविद्यालय, श्रीगांवा	१५,००,०००	१६-१०-२०१९
२१	१८३९०	कै.पवार कैलास सहादराव	क.भा.पा.विद्यालय, विंचूर	१५,००,०००	१७-१२-२०१९
२२	१६४३२	कै.पगारे अरुण गंगाधर	सद्गुरु गंगागिरी विद्यालय, नाउर	१५,००,०००	१७-१२-२०१९
२३	१६७०८	कै.काळे जयसिंग पांडुरंग	स.गा.म.महाविद्यालय, कराड	१५,००,०००	१७-१२-२०१९
२४	८३२२	कै.गायकवाड प्रभाकर सद्	श्री.छ.शिवाजी विद्यालय, वावंजे	१,००,०००	१७-१२-२०१९
२५	१०९०९	कै.पवार एकनाथ कोंडीराम	क.भा.पा.विद्यालय, कोपरगाव	१५,००,०००	०२-०२-२०२०
२६	१४८०५	कै.सावंत जगन्नाथ वासुदेव	श्री.छ.शिवाजी विद्यालय, अपसिंगे	१०,००,०००	०२-०२-२०२०
२७	१४९५९	कै.मिसाळ युवराज शंकर	डी.पी.भोसले कॉलेज, कोरेगाव	१५,००,०००	०२-०२-२०२०

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



अ. नं.	सभासद नंबर	मयत सभासदांचे नांव	शाखा	मदतीची रक्कम	मदत दिलेली तारीख
२८	१७५१७	कै.कातकरी मधुकर शांताराम	म.फुले महाविद्यालय, पनवेल	१५,००,०००	०२-०२-२०२०
२९	१९०६०	कै.जाधव सुनिल प्रल्हाद	न्यू इंग्लिश स्कूल, चितळी	१५,००,०००	०२-०२-२०२०
३०	१९४८८	कै.शेवाळे बालाजी चंदरराव	कला वाणिज्य महाविद्यालय, माढा	१५,००,०००	०२-०२-२०२०
३१	१९९३०	कै.पाटील राजाराम वसंतराव	माध्य.व उच्च माध्य.विद्यालय, पोलादपूर	१५,००,०००	०२-०२-२०२०
३२	१३८४१	कै.जाधव बंडा दादा	न्यू इंग्लिश स्कूल, अण्णापूर	१५,००,०००	०२-०३-२०२०
३३	१५७७३	कै.कोरे विलासराव जगदिश	महात्मा गांधी विद्यालय, सरूड	१५,००,०००	०२-०३-२०२०
३४	१५९४३	कै.पवार अनिल रामराव	भास्करराव गलांडे पा.विद्यालय, अशोकनगर	१५,००,०००	०२-०३-२०२०
३५	१६०७२	कै.जावळे सोपान निवृत्ती	यशवंत विद्यालय, भोसे	१०,००,०००	०२-०३-२०२०
३६	१९९४२	कै.उदार विलास पांडुरंग	महाराजा जिवाजीराव शिंदे महाविद्यालय, श्रीगोंदा	४,५०,०००	०२-०३-२०२०
३७	२०८२०	कै.भागवत नागेश चंद्रकांत	म.फुले महाविद्यालय, पिंपरी वाघेरे	१५,००,०००	०२-०६-२०२०
		एकूण मदत रुपये		४,७७,००,०००	

## मयत सभासदांची दिनांक ३१/०३/२०२० अखेरची देणेची माहिती

अ. नं.	सभासद नंबर	मयत सभासदाचे नांव	शाखा	बँकेस एकूण येणे रुपये	बँकेकडून एकूण देणे रुपये	येणे देणे वजा जाता निव्वळ देणे रुपये
१	१७५६३	कै.पानमंद दगडू खंडू	अळकुटी हायस्कूल	--	१,७९,५१८	१,७९,५१८
२	१३७५१	कै.पिरजादे इम्तिजहासाहेब साहेबबापू	कवलापूर हायस्कूल	२,८५,७२०	३,०८,४६७	२२,७४७
३	२११७३	कै.शिंदे बाळासाहेब शंकर	पंढरपूर कॉलेज	--	१,३४,४८५	१,३४,४८५
४	२२८४५	कै.चेचरे सुभाष लक्ष्मण	कोपरगाव कॉलेज	--	१,६०,४०६	१,६०,४०६
५	१७४६३	कै.देशमुख अनिल शंकर	डी.जी.कॉलेज, सातारा	--	२,०००	२,०००
६	१३५०८	कै.जगधने गौतम मुक्ताजी	अशोकनगर हायस्कूल	--	३,६१,०२३	३,६१,०२३
७	८९१०	कै.डमरे मोहन भिकाजी	श्रीगोंदा हायस्कूल	७३,६८५	२,४५,२५६	१,७१,५७१
८	१६९२६	कै.सेलूकर कल्पना लक्ष्मीकांत	बीड हायस्कूल	--	२,६७,८९२	२,६७,८९२
९	१७०८८	कै.पलघडमल विजय श्रीपत	चांडगाव हायस्कूल	--	५०	५०
१०	१०५२५	कै.बाईत प्रल्हाद पांडुरंग	चारकोप, कांदिवली हायस्कूल	--	३,१२,९२८	३,१२,९२८
		एकूण मदत रुपये		३,५९,४०५	१९,७२,०२५	१६,१२,६२०



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

### मयत सभासदांची दिनांक ३१/०३/२०२० अखेरची देणेची माहिती

अ. नं.	सभासद नंबर	मयत सभासदाचे नांव	शाखा	बँकेस एकूण येणे रुपये	बँकेकडून एकूण देणे रुपये	येणे देणे वजा जाता निव्वळ येणे रुपये
१	१३७८९	कै.लोढे कुंडलिक नारायण	हातोला हायस्कूल	१४,८७,८५१	१८,०५०	१४,६९,८०१
२	२३८९२	कै.दिघे चंद्रकांत ठका	काष्टी हायस्कूल-मुले	१३,०१,१०५	२,०००	१२,९९,१०५
३	१६८७२	कै.गुरव बाबासो शंकर	कवलापूर हायस्कूल	१४,९२,७५४	१,५५,३६१	१३,३७,३९३
४	२०७३५	कै.मोरे प्रविण जगन्नाथ	सावळज कॉलेज	१७,९२,७३२	२,९५,३८५	१४,९७,३४७
५	१२४१०	कै.जरग बाळू पांडुरंग	पंढरपूर कॉलेज	१७,०३,६९७	२,९४,९९०	१४,०८,७०७
६	१८९९७	कै.तिवरे संतोष पांडुरंग	पडवळपाडा हायस्कूल	९,००,४००	१८,०५०	८,८२,३५०
७	१८७३२	कै.लादे सुनिल प्रभाकर	शिरसगाव हायस्कूल	६,५२,०४९	२,१७,५३९	४,३४,५१०
८	१५८९८	कै.गिरे मंगेश भाऊसाहेब	बेल्हे हायस्कूल	१५,५३,६१८	१,०००	१५,५२,६१८
९	१०९१०	कै.गायकवाड अशोक सोना	टाकळीभान हायस्कूल	१३,२४,४२३	२,०००	१३,२२,४२३
१०	१६७६०	कै.शेलार रामचंद्र जानू	चितळी हायस्कूल	१०,५८,०६९	५०	१०,५८,०१९
११	१६४२२	कै.पठाण वाहिदखान सुबानखान	गणेशनगर हायस्कूल	९,७४,२८९	१,०५,७८०	८,६८,५०९
१२	१६२७०	कै.लोढे हनुमंत निवृत्ती	राशिन हायस्कूल	२०,९९,८०३	२,०००	२०,९७,८०३
१३	१७०२८	कै.कोरे सोमसिंग गुराप्या	मातोड हायस्कूल	१४,७९,९१४	५०	१४,७९,८६४
१४	१२७१८	कै.पंचमुख साहेबराव संतराम	आसखेडा हायस्कूल	६,०४,६३६	१,०३,७५७	५,००,८७९
१५	१६३८४	कै.देशमुख वाळू पांडुरंग	चांदोरी हायस्कूल	४,३५,४१७	१,६८,०७७	२,६७,३४०
१६	२४७१२	कै.जाधव अमृत भरत	वाल्हे हायस्कूल	४,९३,३५२	५८,६२९	४,३४,७२३
१७	१५३६१	कै.शिंदे आबासो चंद्रभान	हडपसर हायस्कूल	५,८९,००९	२,०००	५,८७,००९
		एकूण		१,९९,३५,११८	१४,४४,७१८	१,८४,९०,४००

## नफा वाटणी सन २०१९-२०२०

सन २०१९-२० मध्ये बँकेला रू. ९,९९,२५,८४७.२६ इतका निव्वळ नफा झालेला आहे. सदर नफ्याची वाटणी दि. ३१/०३/२०२० रोजी सभासदांचे नावांवर जमा असलेल्या व दि. ३१/०३/२०२० अखेरपर्यंत शिल्लक असलेल्या शेअर्स रकमेवर ११.७५% प्रमाणे व दि. ०१/०४/२०१९ ते ३१/०३/२०२० अखेर ज्या सभासदांनी राजीनामा दिलेले आहेत त्यांना तसेच ज्या सभासदांना नवीन शेअर्स दिलेले आहेत, त्यांना त्यांची शेअर्स रक्कम जितके पूर्ण महिने बँकेने वापरलेली आहे, त्या शेअर्सवर कटमितीने ११.७५% प्रमाणे डिव्हीडंड द्यावयाचा आहे, असे ठरवून नफा वाटणी खालीलप्रमाणे करावी, अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे. पण रिझर्व्ह बँकेची परवानगी मिळालेनंतर शेअर्सवरील डिव्हीडंडची रक्कम सभासदांना अदा केली जाईल.

तपशील	सन २०१८-१९
राखीव निधी २५%	२,४९,८२,०००.००
सभासद डिव्हीडंड ११.७५% (रिझर्व्ह बँक परवानगी अंतरावर)	६,३६,४४,०००.००
विशेष राखीव निधी	१०,००,०००.००
निवडणूक निधी	५,००,०००.००
प्रशिक्षण निधी	३,००,५८७.२६
इमारत निधी	५५,००,०००.००
धर्मादाय देणगी	९,९९,२६०.००
गुंतवणूक चढ उतार निधी	३०,००,०००.००
एकूण रूपये	९,९९,२५,८४७.२६

## दिनांक ३१/०३/२०२० अखेर संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना दिलेली कर्जे (रूपये लाखात) महाराष्ट्र सहकारी कायदा कलम ७५ (२) अन्वये सादर

अ. नं.	तपशील	वर्षाच्या सुरुवातीची येणे रक्कम रू. ०१/०४/२०१९	सहकारी वर्षात दिलेली कर्जे रक्कम रू.	सहकारी वर्षात फेड केलेली रक्कम रू.	सहकारी वर्षाच्या अखेरीस येणे रक्कम रू. दि. ३१/०३/२०२०	येणे रक्कमेपैकी थकीत रक्कम रू.
१	संचालक	१९०.१६	२२१.७३	१९६.२७	२१५.६२	----
२	संचालकांचे नातेवाईक	----	----	----	----	----
	एकूण रू.	१९०.१६	२२१.७३	१९६.२७	२१५.६२	----

संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जांचे एकूण कर्जांशी प्रमाण ०.३०%



## SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES FORMING PART OF ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH 2020

Notes forming part of the Balance sheet as on 31<sup>st</sup> March 2020 and Profit & Loss Account for the year ended on that date-

### 1) Accounting Convention :

The accompanying financial statement are prepared by following the Going Concern concept on historical cost convention under accrual system of accounting as modified by revaluation of premises and conform in all material aspects generally accepted, accounting Principles in India, which comprises applicable statutory provisions, guidelines of Reserve Bank of India (RBI) , Banking Regulation Act, 1949 to the extent applicable and Maharashtra State Co-operative Societies Act 1960, Maharashtra State Co-operative Societies rules 1961, accounting standPards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), and generally accepted accounting practices prevalent within the Banking industry in India. The accounting policies adopted in the current year are consistent with those of previous year except otherwise specified.

### 2) Revenue Recognition :

- Items of Income & Expenditure are generally accounted on accrual basis except otherwise stated.
- Interest on Non performing assets is recognized at the time of its realization as per the directives of Reserve Bank of India.
- The following items of income and expenses are accounted on cash basis:
  - Dividend, Locker rent, commission, other income and Penal Interest on advances.
  - Leave encashment.

### 3) Advances :

- In accordance with Income Recognition, Asset Classification and Provisioning norms prescribed by Reserve Bank of India, Advances have been classified as Standard, Sub-standard, Doubtful & Loss Assets and Provision thereon has been made in accordance with Assets classification and provisioning norms prescribed by Reserve Bank of India. Further the general provision is made on standard Assets as per RBI guidelines issued from time to time.
- The provision for overdue interest in respect of advances classified as NPA is carried forward and disclosed separately as a contra item under the head "Overdue Interest Reserve" as per the directives of Reserve Bank of India.

### 4) Investments:

- Investment portfolio consists of Govt. Securities and other approved securities. The Bank has classified Govt. Securities in accordance with the directives / guidelines of Reserve Bank of India.
- The investment in Govt. Securities is Classified under HTM and AFS category in accordance with the directives of Reserve Bank of India.
- Investments held under "Held to Maturity" (HTM) category are carried at book value. The premium paid if any on investments under this category is amortized over the residual life of the security.
- Investment under "Available for Sale" (AFS) category are valued scrip-wise at lower of cost or market value. Net depreciation has been provided and net appreciation if any has been ignored.

### 5) Fixed Assets and Depreciation :

- Fixed Assets are stated at cost including incidental expenses incurred for acquisition of such asset less depreciation on written down value.
- Depreciation on Fixed Assets is provided on written down value method on pro-rata basis. The depreciation on Computer systems is provided on straight line basis at 33.33% the rate prescribed by the Reserve Bank of India.
- Depreciation on Fixed Assets ( except Computers and ATMs) is provided on WDV basis as per the rates prescribed by the management as under:

Sr.No.	Particulars	Rate p.a.
1)	Land & Building	5%
2)	Furniture	10%
3)	Fixture	15%
4)	Library	10%

### 6) Employee Benefits :

- Bank has made payment of Gratuity to Group Gratuity Scheme of LIC of India on the basis of actuarial valuation made by Life Insurance Corporation of India and charged to Profit and Loss Account.
- Bank's contribution to Provident Fund is accounted for on the basis of contribution to the scheme and annual premium is charged to Profit and Loss Account.
- Bank has accounted leave encashment on cash basis in contravention of AS-15 (revised) issued by the Institute of Chartered Accountants of India. However, during the year management has obtained Group Leave Encashment Scheme of LIC of India with five Years deferment option for payment of accumulated amount.



## 7) Related Party Disclosures :

- The Bank has disclosed the necessary information regarding related parties to the extent permissible by Banking Regulation Act 1949 by way of loans given to directors and their relatives.
- Key Management Personnel-Mr.Magdum Sanjaykumar Dinkar - Chief Executive Officer and General Manager. The details of transactions with Key Management Personnel are not given in view of the RBI Circular dated 29<sup>th</sup> March, 2003.

## 8) Segment Reporting :

The entire operation of the Bank is confined to providing banking and Financial services and treasury operations. However, the Bank has not prepared segment wise results as per As - 17 issued by the ICAI. as, in the opinion of Bank, the entire operations are one composite business.

## 9) Taxes On Income :

- The Provision for current tax is made on the basis of estimated taxable income for the year in accordance with various provisions of Income Tax Act,1961.
- In accordance with AS-22 issued by the ICAI, the bank has not measured Deferred tax asset / Deferred tax liability on account of timing differences.

## 10) AS-19 Leases :

Lease rental paid on operating lease are recognized as an expense in the Profit and Loss account on a straight - line basis over the lease term.

## 11) Accounting For Provisions, Contingent Liabilities And Contingent Assets :

In conformity with AS-29, "Provisions, Contingent Liabilities And Contingent Assets" issued by the ICAI, the Bank recognizes provisions only when it has a present obligation as a result of the past events, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

## 12) Claims against the Bank not acknowledged as debts :

The Bank is a party to various proceedings in the normal course of business. In Adgaon, Nashik branch, the Branch Manager and senior clerk have attempted to defraud bank by issuing unauthorized banker's cheque of Rs. 5 crore each to two parties on 09-03-2015. As the said cheques were fraudulently issued on behalf of parties who are not customers of the bank and not having any banking relation and/or any legal obligation. Therefore, the said fraudulent cheques were dishonored and attempt of fraud was foiled by the Head Office. However the beneficiary party M/s Page Me Art, Jodhpur, Rajasthan have filed recovery suit in the Session Court, Jodhpur and after decision of the said Court have filed appeal before the Rajasthan High Court, Jodhpur for recovery of cheque amount. However, the management has informed that the Bank does not expect the outcome of these proceedings to have a material adverse impact on the Banks financial conditions, results of operations or on cash flows against any of the proceedings.

## 13) Others :

- Reserve Bank of India has not imposed any penalty or fines to the Bank during the Financial Year 2019-20.
- The Bank has disclosed Contingent Liability in respect of —
  - Guarantee issued on behalf of institute of Rs. 29.72 Lakh.
  - DEAF (unclaimed deposits) of Rs.50.46 Lakh.
- There are long pending inward clearing amounts in the Bank reconciliation statement of Maharashtra State Co-operative Bank Ltd; Fort Mumbai branch and IDBI Bank, Vashi Branch Navi Mumba. Total amount involved in the said transactions is Rs. 8,82,439/-(Rs. Eight lakh eighty two thousand four hundred thirty nine only.) The Branch Manager and other staff has honored the inward clearing cheque without adequate balance in the respective customer accounts. Bank has instituted disciplinary action against the concerned employees and recovered Rs. 8,82,439/- from the employees and kept in suspense Account.

For DBT & ASSOCIATES

For The Rayat Sevak Co-operative Bank Ltd., Satara

Chartered Accountants

FRN - 133404W

CA D.S.BACCHE

Partner

Asst.General Manager

General Manager

Chairmen

Vice Chairman

Date : 15-09-2020

Place : Satara





# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## अंदाजपत्रक

अ. नं.	जमा	अंदाज २०१९-२०२०	प्रत्यक्ष जमा	जादा जमा	अंदाज २०२०-२०२१
१	कर्जावरील व्याज	७४,००,००,०००.००	७३,००,६७,७२९.००		७२,००,००,०००.००
२	गुंतवणूक व्याज व इतर	३६,००,००,०००.००	३६,१८,१५,३११.९७	१८,१५,३११.९७	४०,००,००,०००.००
३	बँक कमिशन / ब्रोकरेज	२,६०,०००.००	१,२७,३६२.७८	---	२,६०,०००.००
४	बँक शेअर्सवरील डिव्हीडंड	१०,००,०००.००	१२,००,१००.००	२,००,१००.००	१३,००,०००.००
५	घरबांधणी छाननी फी	२,७५,०००.००	२,८५,६०३.००	१०,६०३.००	३,००,०००.००
६	लॉकर भाडे	८,००,०००.००	८,२७,६८७.७६	२७,६८७.७६	९,००,०००.००
७	निवास भाडे	४०,०००.००	४२,८४९.००	२,८४९.००	५०,०००.००
८	गुंतवणूक नफा/तोटा खाते	३,००,००,०००.००	४,३१,१६,६४२.००	१,३१,१६,६४२.००	३,००,००,०००.००
९	हॅडलिंग चार्जेस	६,००,०००.००	६,५३,४१९.९२	५३,४१९.९२	७,००,०००.००
१०	आयकर परतावा	०.००	०.००	---	००.००
११	टेंडर फॉर्म विक्री	३,००,०००.००	२,६०,०००.००	---	३,००,०००.००
१२	वीज बिल कमिशन				
१३	ए.टी.एम. कमिशन	१०,००,०००.००	१०,६०,६९४.१९	६०,६९४.१९	१०,००,०००.००
१४	आयकर परताव्यावरील व्याज	०.००	०.००	०.००	००००.००
१५	विमा कमिशन	१,३९४.००	२,४५९.००	१,०६५.००	३,०००.००
१६	भरती फॉर्म विक्री				
१७	किरकोळ जमा	२,००,०००.००	१,९१,५२५.४०		२,००,०००.००
	पुढील पानावर	१,१३,४४,७६,३९४.००	१,१३,९६,५१,३८४.०२	१,५२,८८,३७२.८४	१,१५,५०,१३,०००.००



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



सन २०२०-२०२१

अ. नं.	नावे	अंदाज २०१९-२०२०	प्रत्यक्ष खर्च	जादा खर्च	अंदाज २०२०-२०२१
१	ठेवीवरील व्याज	७९,००,००,०००.००	७८,९४,४९,८६६.०८	---	८०,७६,००,०००.००
२	पगार व भत्ते	११,५०,००,०००.००	१०,५६,६७,९७७.००	---	११,५०,००,०००.००
३	संचालक प्रवास व भत्ते	१२,००,०००.००	११,१८,७८२.००	---	१२,००,०००.००
४	इमारत भाडे	४१,००,०००.००	४०,७०,६३९.४०	०.००	४१,००,०००.००
५	दिवाबत्ती	१८,५०,०००.००	१७,८३,१६४.८०	०.००	१८,५०,०००.००
६	विमा	१,१०,००,०००.००	१,०८,८१,०४६.५०	०.००	१,१०,००,०००.००
७	लॉकर भाडे	२,१५०.००	२,६७२.८६	५२२.८६	३,०००.००
८	पोस्ट बॉक्स भाडे	४५०.००	३००.००	---	४५०.००
९	नगरपालिका कर	३,५०,०००.००	५,६०,६६७.००	२,१०,६६७.००	६,००,०००.००
१०	पाणीपट्टी	१५,०००.००	८,५२३.००	---	१५,०००.००
११	पोस्टेज	२,२५,०००.००	१,९०,०९१.२७	---	२,२५,०००.००
१२	टेलिफोन	९,००,०००.००	७,७९,२९४.५६	---	९,००,०००.००
१३	हिशोबतपासणी फी	१९,००,०००.००	२२,३०,०००.००	३,३०,०००.००	२५,००,०००.००
१४	घसारा व दुरुस्ती	८०,००,०००.००	७०,१७,२४५.६८	---	८०,००,०००.००
१५	छपाई व स्टेशनरी	१३,००,०००.००	१०,२२,७९६.८२	---	१३,००,०००.००
१६	किरकोळ खर्च	१२,००,०००.००	११,१२,२५७.३६	---	१२,००,०००.००
१७	सेवक प्रवास भत्ते	२,५०,०००.००	२,७६,००९.००	२६,००९.००	३,००,०००.००
१८	सभा समारंभ	६,५०,०००.००	८,६६,००२.१४	२,१६,००२.१४	९,००,०००.००
१९	वर्गणी व फी	२,००,०००.००	२,६२,३४०.१०	६२,३४०.१०	३,००,०००.००
२०	जाहिरात व प्रसिध्दी	१५,००,०००.००	३,११,८७७.९६	---	१५,००,०००.००
२१	कायदेशीर सल्लामसलत	५०,०००.००	९०,०००.००	४०,०००.००	१,००,०००.००
२२	घरबांधणी छाननी फी	---	११,८००.००	---	१५,०००.००
२३	शिपाई गणवेश	१,५०,०००.००	---	---	१,५०,०००.००
२४	कोर्ट खर्च	१,००,०००.००	१,६९,९९०.९४	६९,९९०.९४	२,००,०००.००
२५	प्रोफेशनल फी/आर्किटेक्ट फी	७,००,०००.००	३,४७,५३९.००	---	७,००,०००.००
२६	सॉफ्टवेअर चार्जेस	५,००,०००.००	१०,२००.००	---	५,००,०००.००
२७	कॉम्प्युटर सर्व्हिस चार्जेस	---	---	---	---
२८	जकात व वाहतुक	५०,०००.००	४५,३२५.००	---	५०,०००.००
२९	वार्षिक अहवाल व मिटींग खर्च	३,००,०००.००	२,७८,१९६.००	---	३,००,०००.००
३०	इमारत देखभाल खर्च	५,००,०००.००	३,३२,६०७.७८	---	५,००,०००.००
३१	इमारत दुरुस्ती	५,००,०००.००	---	---	५,००,०००.००
	पुढील पानावर	०००.००	००.००	००.००	००.००



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## अंदाजपत्रक

अ. नं.	जमा	अंदाज २०१९-२०२०	प्रत्यक्ष जमा	जादा जमा	अंदाज २०२०-२०२१
	मागील पानावरून	१,१३,४४,७६,३९४.००	१,१३,९६,५१,३८४.०२	१,५२,८८,३७२.८४	१,१५,५०,१३,०००.००
	एकूण	१,१३,४४,७६,३९४.००	१,१३,९६,५१,३८४.०२	१,५२,८८,३७२.८४	१,१५,५०,१३,०००.००

# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



सन २०२०-२०२१

अ. नं.	नावे	अंदाज २०१९-२०२०	प्रत्यक्ष खर्च	जादा खर्च	अंदाज २०२०-२०२१
	मागील पानावरून	०००.००	००.००	००.००	००.००
३२	लवाद दावा खर्च	१,००,०००.००	३२,७९१.००	---	१,००,०००.००
३३	वसुली चार्जेस	२३,५०,०००.००	१७,९१,१९९.६६	०.००	२३,५०,०००.००
३४	बँक प्रोफेशनल टॅक्स	२,५००.००			
३५	इतर प्रवास खर्च	५०,०००.००	२३,५२०.००	०.००	५०,०००.००
३६	प्रिमिअम ऑन गव्ह.सिक्वु.	३,५०,०००.००	३,१६,२०९.००	---	३,५०,०००.००
३७	टी.डी.एस्.रिटर्न चार्जेस	३,००,०००.००	१,०७,३०५.७०	---	३,००,०००.००
३८	रिबेट	०.००	२,१६,८०,०००.००	२,१६,८०,०००.००	०.००
३९	एस.एम.एस.चार्जेस	१,२५,०००.००	१९,५३४.८६	०.००	१,२५,०००.००
४०	बँक कमिशन	५०,०००.००	६८,५१५.९९	१८,५१५.९९	१,००,०००.००
४१	निवृत्त सभासद भेट	३,००,०००.००	३,६१,२५८.००	६१,२५८.००	४,००,०००.००
४२	लीज लाईन	१०,००,०००.००	१०,००,०००.०४	०.०४	१०,००,०००.००
४३	ए.टी.एम.सर्टीफिकेशन फी	२,१०,०००.००	१०,०००.००	०.००	२,१०,०००.००
४४	ए.टी.एम.कमिशन/चार्जेस	१५,००,०००.००	१३,३०,६७०.८१	---	१५,००,०००.००
४५	आय.जी.एस.टी.-इनपुट	१०,०००.००	५,४००.००	---	१०,०००.००
४६	सी.जी.एस.टी.-इनपुट	१५,००,०००.००	१३,१२,०८९.५१	---	१५,००,०००.००
४७	एस.जी.एस.टी.-इनपुट	१५,००,०००.००	१३,३४,६४९.१०	---	१५,००,०००.००
४८	ए.एम.जी. चार्जेस	१०,००,०००.००	९,२८,७५८.०६	---	१०,००,०००.००
४९		०	०	०	०
५०	ए.टी.एम.कार्ड वेलकम कीट	३,००,०००.००	०	०	३,००,०००.००
५१	के.वाय.सी.चार्जेस	५०,०००.००	०	०	५०,०००.००
५२	सी.आय.सी.चार्जेस	६,५०,०००.००	४,४७,४०३.७८	०	६,५०,०००.००
५३	सेरसाई फी	१०,०००.००	७,५१३.००	०	१०,०००.००
५४	तरतूदी व इतर	२,००,००,०००.००	१,६५,००,०००.००	०	२,००,००,०००.००
५५	बँक इन्कमटॅक्स/इन्कमटॅक्स	६,००,००,०००.००	६,०९,५०,०००.००	९,५०,०००.००	६,००,००,०००.००
५६	पूग्रस्त निधी	०	२५,११,१११.००	०	०
५७	प्रशिक्षण खर्च		९०,३९५.००		
		१,०३,३८,५०,१००.००	१,०३,९७,२५,५३६.७६	२,३६,६५,३०६.०७	१,०५,२९,१३,४५०.००
	निव्वळ नफा	१०,०६,२६,२९४.००	९,९९,२५,८४७.२६	---	१०,२०,९९,५५०.००
	<b>एकूण</b>	<b>१,१३,४४,७६,३९४.००</b>	<b>१,१३,९६,५१,३८४.०२</b>		<b>१,१५,५०,१३,०००.००</b>



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## ANNEXTURE "A"

NAME OF THE BANK	:-	THE RAYAT SEVAK CO-OPERATIVE BANK LTD.,SATARA.
HEAD OFFICE ADDRESS	:-	455/2/20, F PETH, SADAR BAZAR, SATARA - 415 001.
DATE OF REGISTRATION	:-	16-8-1940.
DATE & NO.OF R.B.I.LICENCE	:-	UBD.MH.551-P DATED 12-9-1986.
JURISDICTION	:-	MAHARASHTRA STATE.

(Figures in Lacs)

ITEM		AS ON 31st MARCH 2020
No.of Branches including H.O.	:-	21
Membership	:- Regular :- Nominal	11121 1127
Paid up Share Capital	:-	5743.87
Total Reserves and Funds	:-	6768.28
Deposits	:- Saving :- Current :- Fixed	12860.64 1312.87 100146.83
Advances	:- Secured :- Unsecured :- Total % of Priority sector :- Total % of Weaker Section	71708.82 --- --- ---
Borrowings	:- D.C.C Bank. :- M.S.C Bank. :- Others	--- --- ---
Investments	:- D.C.C.Bank :- M.S.C.Bank :- Govt.Securities :- Others	4846.00 3025.10 38384.83 7275.84
Net NPA % (Percentage)	:-	0.11%
CRAR	:-	15.09%
M.I.S.of Urban Banks	:- CD Ratio :- Overdues :- % Of O/S	62.73% 30186.00 0.42%
Profit For the Year	:-	999.26
Audit Classification	:-	"A"
Total Staff	:- Sub :-                      Other :-	155
Working Capital	:-	131145.99

## पोटनियम दुरुस्ती

सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
--	----	३८ (अ)	<p><b>1) Board Of Mangemement (BoM)-</b> As per law and guidelines of RBI , Board of Management (BoM) shall be constituted by the Board Of Directors(BoD) provided that at all times satisfy the "Fit and proper" criteria.</p> <p><b>2) Objective &amp; Functions of Board of Management</b> - Board of Management perform all the responsibilities assign by Board Of Directors(BoD). Board of Management's Rights, Laws/Rules would be as per the amendments of RBI guidelines. Board of Management would give advice on investment, opinion on loan proposal, suggest procedure for loan recovery. Suggest option for Strong internal control/audit. Help to find the Risk areas and give instruction for Risk control. Board of Management would help to resolve the complaints received from bank.</p> <p><b>3) Establishment of Board of Management</b> - The Board of Management shall have a minimum of five and maximum twelve members. They would be a non-voting member. Maximum 50 percent Member of Board of Management can be drawn from Board Of Directors provided they meet the criteria specified. Board Of Mangemement shall have at least two members from outside Board Of Directors.</p> <p><b>4)Eligibility of Member Board Of Mangemement</b> - A person having knowledge and practical experience in Banking and other fields As per guidelines provided by RBI can be selected as member of Board Of Mangemement.</p> <p><b>5) Meeting of Board Of Mangemement</b> - Board Of Mangemement may hold meetings at such periodicity as deemed necessary. The Chairman of BoM may be elected from members Board Of Directors or Members Of Board Of Mangemement. Under no circumstances the chairman of the BoD shall be appointed as chairman of BoM. Any not Eligible Member of BoD can not be member of BoM.</p>	RBI circular to Urban Co-Operatives Bank for establishment of Board of Management DOR (PCB) BPD. Cir. No. 8/12.05.002 / 2019.20 Dated 31/12/2019



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
			<p><b>6) Minutes of meeting-</b> Record of Minutes of meeting will be kept separately and shall be put up to BoD. Record of Minutes of meeting will be saved in electronic format as well physical format.</p> <p><b>7) Quorum for Meeting-</b> The quorum for the meeting shall be 2/3 of the total member of BoM. If due to the odd numbers of members, minimum quorum quantity comes in fractional as per above, the Quorum member required will be the next whole number.</p> <p><b>8) Tenure of BoM-</b> The Tenure of BoM shall be co-terminus with the tenure of BoD.</p> <p><b>9) Sitting fees-</b> Members of Bom may be paid allowance/sitting fees for their services as may be provided by the approval of BoD.</p> <p><b>10) Regarding vacant post in BoM-</b> if any post became vacant in BoM, as per law the BoD will be select new member for that post.</p> <p><b>11) RBI Power of BoM -</b> RBI shall have powers to supersede any member of BoM/ Whole BoM, if the functioning BoM is found unsatisfactory or not performing duties as per RBI guidelines. After removal of the member of BoM or supersession of BoM, BoD shall appoint a new Member or constitute a new BoM within a period of three months.</p> <p><b>व्यवस्थापकीय मंडळ :-</b></p> <p>१) व्यवस्थापकीय मंडळ :- कायदा/नियम/पोटनियम/आरबीआय मार्गदर्शक सूचनांद्वारे निर्दिष्ट तंदुरुस्त आणि योग्य निकष पूर्ण करणाऱ्या व्यवस्थापन मंडळाच्या सदस्यांची नेमणूक संचालक मंडळ करेल.</p> <p>२) व्यवस्थापन मंडळाची उद्दिष्टे व कार्ये :- व्यवस्थापकीय मंडळ, संचालक मंडळाने नियुक्त केलेल्या सर्व जबाबदाऱ्या पार पाडेल. व्यवस्थापन मंडळाचे अधिकार कायदे/नियम आर.बी.आय. मार्गदर्शक सूचनांच्या तरतुदीनुसार राहतील. व्यवस्थापकीय मंडळ गुंतवणूकीसंदर्भात सल्ला देईल. कर्जाचे प्रसतावावर अभिप्राय देईल, वसुलीसाठी कार्यवाही सुचवेल, मजबूत अंतर्गत नियंत्रण/तपासणीसाठी उपाय सुचवेल, जोखमीची विविध क्षेत्रे</p>	

सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
			<p>शोधण्यास मदत करेल आणि अशा प्रकारच्या जोखमींच्या निर्मूलनासाठी सूचना देईल. व्यवस्थापकीय मंडळ बँकेकडून प्राप्त तक्रारींचे निवारण करण्यास देखील मदत करेल.</p> <p>३) व्यवस्थापकीय मंडळाची स्थापना :- संचालक मंडळ किमान पाच आणि जास्तीत जास्त बारा व्यवस्थापकीय मंडळ सदस्यांची नेमणूक करेल जे कार्यकारी तसेच पर्यवेक्षी भूमिका बजावतील. व्यवस्थापकीय मंडळाचे जास्तीत जास्त ५० टक्के सदस्य संचालक मंडळातून नेमण्यात मंडळाकडून परवानगी देण्यात येतील. व्यवस्थापकीय मंडळाचे किमान दोन सदस्य संचालक मंडळ सदस्यांबाहेरचे असावेत. सहकारी संस्थांच्या निबंधकांद्वारे पोटनियम दुरुस्तीस मान्यता मिळाल्यानंतर पहिले व्यवस्थापकीय मंडळ स्थापन केले जाईल.</p> <p>४) व्यवस्थापकीय मंडळाची पात्रता :- कायदा/नियम आर.बी.आय. मार्गदर्शक सूचनांद्वारे दिलेल्या क्षेत्रातील आणि बँकिंग व अन्य क्षेत्रांमध्ये विशेष प्रत्यक्ष ज्ञान व कामाचा अनुभव असणे आवश्यक.</p> <p>५) व्यवस्थापकीय मंडळाची बैठक :- आवश्यकतेनुसार व्यवस्थापकीय मंडळाची बैठक घेण्यात येईल. व्यवस्थापकीय मंडळाचे अध्यक्ष एकतर व्यवस्थापकीय मंडळातून किंवा संचालक मंडळ सदस्यांमधून निवडले जातील. बँकेच्या अध्यक्षीय कधीही व्यवस्थापकीय मंडळाचे अध्यक्ष म्हणून निवड केली जाणार नाही. संचालक मंडळाचा सदस्य म्हणून अपात्र असणारी कोणतीही व्यक्ती व्यवस्थापकीय मंडळाचा सदस्य म्हणून पात्र ठरणार नाही.</p> <p>६) इतिवृत्त :- व्यवस्थापकीय मंडळाच्या बैठकीचे इतिवृत्त स्वतंत्रपणे ठेवणेत येईल. इतिवृत्त इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात तसेच कागदोपत्री स्वरूपात देखील एक प्रत ठेवणेत येईल.</p> <p>७) व्यवस्थापकीय मंडळाचा कोरम :- व्यवस्थापकीय मंडळाच्या बैठकीचा कोरम एकूण व्यवस्थापकीय मंडळ सदस्यांच्या २/३ सदस्य इतका असेल. सदस्य संख्या विषम असेल तर वरीलप्रमाणे अपूर्णाकात आल्यास पुढील पूर्ण अंकाइतका कोरम आवश्यक राहिल.</p> <p>८) व्यवस्थापकीय मंडळाचा कार्यकाळ :- व्यवस्थापकीय मंडळाचा कार्यकाळ संचालक मंडळाच्या कार्यकाळापर्यंत राहिल.</p>	<p>आर.बी.आय.ने शहरी सहकारी बँकांना आर.बी.आय.चे परिपत्रक क्रमांक डिओआर (पीसीबी) द्वारा व्यवस्थापकीय मंडळाची स्थापना करण्याचे निर्देश दिले. बीपीडी.सर्व्हुलर क्रमांक ८/१२.०५.००२/२०१९-२० दि.३१ डिसेंबर २०१९</p>



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
			<p>९) उपस्थिती भत्ता :- व्यवस्थापकीय मंडळ सदस्यांचा उपस्थिती भत्ता संचालक मंडळाद्वारे निश्चित केला जाईल.</p> <p>१०) व्यवस्थापकीय मंडळाची रिक्त जागा :- व्यवस्थापकीय मंडळाची कोणतीही जागा रिक्त झाल्यास कायदा/नियम/पोट नियमातील तरतुदीनुसार संचालक मंडळ नवीन सदस्याची नेमणूक करेल.</p> <p>११) व्यवस्थापकीय मंडळ संदर्भात रिझर्व्ह बँकेचे अधिकार :- रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे कोणतेही नियम किंवा कायद्यातील तरतुदीनुसार व्यवस्थापकीय मंडळ काम करत नसल्यास एखादा सदस्य आढळल्यास किंवा संपूर्ण व्यवस्थापकीय मंडळ काढून टाकण्याचा अधिकार रिझर्व्ह बँकेला असेल. संचालक मंडळ, व्यवस्थापकीय मंडळास बरखास्त केल्याच्या तारखेपासून तीन महिन्यांत व्यवस्थापकीय मंडळाचे नवीन सदस्य नियुक्त करेल.</p>	
४९	<p><b>CHIEF EXECUTIVE OFFICER AND POWERS AND FUNCTIONS OF THE CHIEF EXECUTIVE OFFICER :</b></p> <p>The Chief Executive Officer of the Bank shall be appointed by the Board as per fit and proper criteria issued by the Registrar time to time. He shall be a full time employee of the Bank and he shall aid and assist the Board in their functions. The Chief Executive shall be functional director of the Board. The Chief Executive, under the general superintendence, direction and control of the Board shall exercise the powers and discharge the functions specified below :-</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. day-to-day management of the business of the Bank,</li><li>2. operating the accounts of the Bank and will be responsible for making arrangements for safe custody of cash,</li><li>3. signing on the documents for and on behalf of the Bank,</li><li>4. making arrangements for the proper maintenance of various books and records of the Bank and for the correct preparation, timely submission of periodical statements and returns in accordance with the provisions of this Act, the Rules and the Bye-laws,</li></ol>	४९	<p><b>Eligibility Of CEO-</b> The CEO may be appointed by Board of Directors (BoD) will appoint The CEO as per the "Fit and Proper" criteria as per RBI guidelines. Appointment of CEO would be subject to the approval of RBI. CEO would be held responsible for daily working of Bank. CEO would be working member of Board of Director, Board of Management and all other committees. CEO is Full time salaried Employee of Bank. RBI and Board of Director have power to supersede The CEO if found work is not as per laws/Rules of RBI amendments. New CEO should be appointed within Three Months of supersede of CEO, by Board of Director.</p> <p>The Chief Executive, under the general superintendence, direction and control of the Board shall exercise the powers and discharge the functions specified below :-</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Day-to-day management of the business of the Bank.</li><li>2) operating the accounts of the Bank and will be responsible for making arrangements for safe custody of cash</li><li>3) signing on the documents for and on behalf of the Bank.</li></ol>	RBI circular to Urban Co-Operatives Bank for establishment of Board of Management DOR (PCB) BPD. Cir. No. 8/12.05.002 / 2019.20 Dated 31/12/2019



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा



सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
	<p>5. convening meetings of the General Body, of the Bank, the Board and the Executive Committee and other committees or sub-committees constituted under the Act and maintaining proper records for such meetings,</p> <p>6. making appointments to the posts in the Bank as may be approved by the Board of Directors,</p> <p>7. assisting the Board in the formulation of policies, objectives and planning,</p> <p>8. furnishing to the Board periodical information necessary for appraising the operations and functions of the Bank, as per calendar of reviews issued by RBI,</p> <p>9. To give proper suggestion &amp; clear opinion in writing for all the matters placed before the board of directors.</p> <p>10. appoint the person to sue or be sued on behalf of the Bank,</p> <p>11. present the draft annual report and financial statements for the approval of Board within thirty days of closure of the financial years.,</p> <p>12. performing such other duties and exercising such other powers, as may be specified in the Bye-laws of the Bank or as delegated by the Board of Directors,</p> <p>13. the Chief Executive can delegate any of its power to any of the official of the Bank with prior permission of the Board of Directors for such delegation.</p> <p>14. It shall be the duty of the CEO to maintain and record the presenty of the members attending General Body neatly and keep that record in his personal custody.</p> <p>15. It shall be the duty of the CEO to send the list of members who attended the AGM within 1 month to the office of the Registrar.He shall also display the same list on the notice board of all</p>		<p>4) making arrangements for the proper maintenance of various books and records of the Bank and for the correct preparation, timely submission of periodical statements and returns in accordance with the provisions of this Act, the Rules and the Bye-laws.</p> <p>5) Convening meetings of the General Body, of the Bank, the Board and the Executive Committee and other committees or sub-committees constituted under the Act and maintaining proper records for such meetings.</p> <p>6) assisting the Board in the formulation of policies, objectives and planning.</p> <p>7) Appoint a Lawyer On the behalf of bank for legal matters.</p> <p>8) furnishing to the Board periodical information necessary for appraising the operations and, functions of the Bank, as per calendar of reviews issued by RBI.</p> <p>9) To give proper suggestion &amp; clear opinion in writing for all the matters placed before the board of directors.</p> <p>10) present the draft annual report and financial statements for the approval of Board within thirty days of closure of the financial years.</p> <p>11) performing such other duties and exercising such other powers, as may be specified in the Bye-laws of the Bank or as delegated by the Board of Directors.</p> <p>12) the Chief Executive can delegate any of its power to any of the official of the Bank with prior permission of the Board of Directors for such delegation.</p> <p>13) It shall be the duty of the CEO to maintain and record the presenty of the members attending General Body neatly and keep that record in his personal custody.</p>	





# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
	<p>branches and at Registered office of the bank.</p> <p>16. To take disciplinary action against the Bank's staff in accordance with the Service Rules / Standing orders time to time made by Board of Directors.</p> <p>17. To issue orders of transfer of staff whenever and wherever necessary.</p> <p>18. To represent the Bank in legal proceedings.</p> <p>मुख्य कार्यकारी अधिकारी, त्यांचे अधिकार व कर्तव्ये : रिझर्व्ह बँक व सहकार खाते यांनी वेळोवेळी प्रसिध्द केलेल्या फिट अँड प्रॉपर क्रायटेरियानुसार संचालक मंडळ मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांची नेमणूक करेल. तो बँकेचा पूर्ण वेळ सेवक असून संचालक मंडळास त्यांच्या कामकाजात वेळोवेळी मदत करेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळाच्या नियंत्रणाखाली राहिल. तसेच संचालक मंडळाच्या मार्गदर्शानुसार तो आपले पुढील अधिकार व कर्तव्य पार पाडेल.</p> <p>१) बँकेच्या दैनंदिन व्यवस्थापनावर लक्ष ठेवणे.</p> <p>२) बँकेच्यावतीने बँकेची खाती चालविणे, तसेच रोखतेसाठी सेफ डिपॉझिट लॉकर्सची सुविधा उपलब्ध करणे.</p> <p>३) बँकेच्यावतीने आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांवर व पत्रांवर सहाय्य करणे.</p> <p>४) बँकेच्यावतीने आवश्यक ती सर्व हिशोबांची पुस्तके ठेवणे. आवश्यक ते सर्व रेकॉर्ड तयार ठेवणे. कायदा, नियम आणि उपविधीनुसार आवश्यक त्या ठिकाणी विहित नमुन्यातील विवरण पत्रक दाखल करणे. यासंबंधीची सर्व योजना करणे.</p> <p>५) अध्यक्षीय सुचनेनुसार सर्वसाधारण सभा, संचालक मंडळ सभा बोलविणे, कार्यकारी समिती आणि उपसमित्यांच्या सभा बोलविणे आणि सदर सभांचे इतिवृत्त तयार करणे.</p> <p>६) संचालक मंडळाच्या संमतीने बँकेतील विविध जागांकरिता नेमणूका करणे.</p> <p>७) बँकेची उद्दिष्टे, विविध धोरणे तसेच भविष्यकाळासंबंधी नियोजन करण्याकरिता संचालक मंडळास मदत करणे.</p> <p>८) संचालक मंडळास वेळोवेळी आवश्यक ती माहिती देणे तसेच बँकेच्या कामकाजाविषयी रिझर्व्ह</p>		<p>14) It shall be the duty of the CEO to send the list of members who attended the AGM within 1 month to the office of the Registrar.He shall also display the same list on the notice board of all branches and at Registered office of the bank.</p> <p>15) making appointments to the posts in the Bank as may be approved by the Board of Directors.</p> <p>मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची पात्रता :- संचालक मंडळ रिझर्व्ह बँकेने ठरवलेल्या तंदुरुस्त आणि योग्य निकषानुसार मुख्य कार्यकारी अधिकारी नियुक्त करेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी नियुक्ती रिझर्व्ह बँक मान्यतेच्या अधीन असेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी बँकेच्या दैनंदिन व्यवहारासाठी जबाबदार असतील. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे संचालक मंडळ / व्यवस्थापिय मंडळ / विविध समित्यांचे कार्यकारी सदस्य अतील. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे बँकेचे पूर्ण वेळ पगारी कर्मचारी असतील. रिझर्व्ह बँकेच्या अधिसूचनेनुसार कायदा / नियमांच्या तरतुदीनुसार कार्य न झाल्यास बँकेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना काढून टाकण्याचा अधिकारी रिझर्व्ह बँक / बँकेच्या संचालक मंडळास असेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी काढून टाकल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत संचालक मंडळ नवीन मुख्य कार्यकारी अधिकारी नेमणूक करेल.</p> <p>तसेच संचालक मंडळ/व्यवस्थापकीय मंडळाच्या मार्गदर्शानुसार तो आपले पुढील अधिकार व कर्तव्य पार पाडेल.</p> <p>१) बँकेच्या दैनंदिन व्यवस्थापनावर लक्ष ठेवणे.</p> <p>२) बँकेच्या वतीने बँकेची खाती चालविणे तसेच रोखतेसाठी सेफ डिपॉझिट लॉकर्सची सुविधा उपलब्ध करणे.</p> <p>३) बँकेच्यावतीने आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांवर व पत्रांवर सहाय्य करणे.</p> <p>४) बँकेच्या वतीने आवश्यक ती सर्व हिशोबांची पुस्तके ठेवणे. आवश्यक ते सर्व रेकॉर्ड तयार ठेवणे. कायदा, नियम आणि उपविधीनुसार आवश्यक त्या ठिकाणी विहित नमुन्यातील विवरण पत्रक दाखल करणे. यासंबंधीची सर्व योजना करणे.</p>	<p>आर.बी.आय.ने शहरी सहकारी बँकांना आर.बी.आय.चे परिपत्रक क्रमांक डिओआर (पीसीबी) द्वारा व्यवस्थापकीय मंडळाची स्थापना करण्याचे निर्देश दिले. बीपीडी.सर्व्युलर क्रमांक ८/१२.०५.००२/२०१९-२० दि.३१ डिसेंबर २०१९</p>



सध्याचा पोटनियम क्र.	सध्याची पोटनियमाची शब्द रचना	दुरुस्ती नंतरचा पोटनियम क्र.	दुरुस्तीनंतरची पोटनियमाची शब्द रचना	पोटनियम दुरुस्ती कारण
	<p>बँकेने दिलेल्या कॅलेंडर ऑफ रिव्हिहप्रमाणे वेळोवेळी माहिती देणे व रिझर्व्ह बँकेच्या वार्षिक निरीक्षणसंबंधी माहिती देणे.</p> <p>१) संचालक मंडळाच्या सभेमध्ये ठेवण्यात येणाऱ्या प्रत्येक विषयाबाबत स्वतःचे स्पष्ट मत, सूचना आणि सल्ला लेखी स्वरूपात देणे.</p> <p>१०) बँकेच्यावतीने न्यायालयीन प्रक्रियांसाठी वकीलांची नेमणूक करणे.</p> <p>११) आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर ३० दिवसांमध्ये वार्षिक अहवाल, हिशेबांची परिपत्रके संचालक मंडळाच्या संमतीसाठी तयार करणे.</p> <p>१२) संचालक मंडळाने प्रदान केलेले व पोटनियमानुसार प्राप्त झालेल्या अधिकारानुसार बँकेच्या कामकाजातील कर्तव्य पार पाडणे.</p> <p>१३) मुख्य कार्यकारी अधिकारी स्वतःला आवश्यक वाटतील असे काही अधिकार बँकेतील इतर अधिकाऱ्यांना बँकेच्या संचालक मंडळाच्या पूर्व परवानगीने प्रदान करू शकतील.</p> <p>१४) मुख्य कार्यकारी अधिकारी बँकेच्या सर्वसाधारण सभेमध्ये उपस्थित असणाऱ्या सभासदांच्या उपस्थितीचे सर्व रेकॉर्ड तयार करून स्वतःच्या कस्टडीमध्ये ठेवतील.</p> <p>१५) सर्वसाधारण सभा झाल्यानंतर एक महिन्याचे आत उपस्थित सभासदांची यादी निबंधकांकडे पाठविण्याची जबाबदारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचेवर राहिल. तसेच सदर यादी सर्व शाखा व रजिस्टर्ड ऑफिसच्या नोटीस बोर्डवर प्रदर्शित करतील.</p> <p>१६) स्टँडिंग ऑर्डर / सेवानियमानुसार शिस्त पालनासाठी योग्य ती कारवाई कर्मचारी वर्गावर करणे.</p> <p>१७) जरूरीप्रमाणे जेथे आवश्यक असेल तेथे कर्मचाऱ्याची बदली करणे.</p> <p>१८) कायदेशीर कार्यवाही संदर्भात बँकेचे प्रतिनिधित्व करणे.</p>		<p>५) अध्यक्षंच्या सुचनेनुसार सर्वसाधारण सभा, संचालक मंडळ सभा-बोलविणे, कार्यकारी समिती आणि उपसमित्यांच्या सभा बोलविणे आणि सदर सभांचे इतिवृत तयार करणे.</p> <p>६) बँकेची उद्दिष्ट, विविध धोरणे तसेच भविष्य-काळासंबंधी नियोजन करण्याकरिता संचालक मंडळास मदत करणे.</p> <p>७) बँकेच्यावतीने न्यायालयीन प्रक्रियांसाठी वकीलांची नेमणूक करणे.</p> <p>८) संचालक मंडळास वेळोवेळी आवश्यक ती माहिती देणे. तसेच बँकेच्या कामकाजाविषयी रिझर्व्ह बँकेने दिलेल्या कॅलेंडर ऑफ रिव्हिहप्रमाणे वेळोवेळी माहिती देणे व रिझर्व्ह बँकेच्या वार्षिक निरीक्षणसंबंधी माहिती देणे.</p> <p>९) संचालक मंडळाच्या सभेमध्ये ठेवण्यात येणाऱ्या प्रत्येक विषयाबाबत स्वतःचे स्पष्ट मत, सूचना आणि सल्ला लेखी स्वरूपात देणे.</p> <p>१०) आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर ३० दिवसांमध्ये वार्षिक अहवाल, हिशेबांची परिपत्रके संचालक मंडळाच्या संमतीसाठी तयार करणे.</p> <p>११) संचालक मंडळाने प्रदान केलेले व पोटनियमानुसार प्राप्त झालेल्या अधिकारानुसार बँकेच्या कामकाजातील कर्तव्य पार पाडणे.</p> <p>१२) संचालक मंडळाच्या पूर्व परवानगीने मुख्य कार्यकारी अधिकारी स्वतःला आवश्यक वाटतील असे काही अधिकार बँकेतील इतर अधिकाऱ्यांना प्रदान करू शकतील.</p> <p>१३) मुख्य कार्यकारी अधिकारी बँकेच्या सर्वसाधारण सभेमध्ये उपस्थित असणाऱ्या सभासदांच्या उपस्थितीचे सर्व रेकॉर्ड तयार करून स्वतःच्या कस्टडीमध्ये ठेवतील.</p> <p>१४) सर्वसाधारण सभा झाल्यानंतर एक महिन्याचे आत उपस्थित सभासदांची यादी निबंधकांकडे पाठविण्याची जबाबदारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचेवर राहिल. तसेच सदर यादी सर्व शाखा व रजिस्टर्ड ऑफिसच्या नोटीस बोर्डवर प्रदर्शित करतील.</p> <p>१५) संचालक मंडळाच्या संमतीने बँकेतील विविध पदाकरिता नेमणूक करणे.</p>	



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

### स्टाफिंग पॅटर्न :

बँकेच्या विद्यमान स्टाफिंग पॅटर्नमध्ये मुख्य कार्यकारी अधिकारी (CEO) हे पद अस्तित्वात नाही. परंतु सध्या भारतीय रिझर्व्ह बँकेने परिपत्रक क्रमांक ८१२-०५-००२ / २०१९-२० दि. ३१ डिसेंबर २०१९ च्या पत्राने देशातील सर्व नागरी सहकारी बँकांना मुख्य कार्यकारी अधिकारी (CEO) हे पद भरती करण्याबद्दल कळवलेले असून सदर पदाच्या पात्रतेचे निकषही ठरवून दिलेले आहेत. सदर बाबीमुळे बँकेच्या विद्यमान स्टाफिंग पॅटर्नमध्ये बदल करणे आवश्यक झालेले असून त्याकरिता बँकेच्या २०/०८/२०१७ रोजीच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मंजूर करण्यात आलेल्या स्टाफिंग पॅटर्नमधील एकूण पदसंख्येत कोणतीही वाढ न करता विद्यमान स्टाफिंग पॅटर्न मधील २ असिस्टंट जनरल मॅनेजरच्या पदांपैकी १ पद कमी करून मुख्य कार्यकारी अधिकारी (CEO) हे नवीन पद निर्माण करण्याची शिफारस केलेली आहे. सदर पदाची भरती भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार थेट खुल्या भरतीद्वारे किंवा आपल्या बँकेच्या विद्यमान व पात्र सेवकांमधून प्रमोशनद्वारे भरण्याबाबतची शिफारस संचालक मंडळाने केलेली आहे. त्यास मंजूरी मिळावी.

### मंजूर स्टाफिंग पॅटर्न

शाखा	जनरल मॅनेजर	असि.जनरल मॅनेजर	विभाग प्रमुख	ब्रॅच मॅनेजर	ऑफिसर	सहाय्यक/तंत्रज्ञ		शिपाई/ वॉचमन	एकूण
						सहाय्यक	तंत्रज्ञ		
मुख्य कार्यालय	१	२	७	-	-	१६	७	६	३९
सर्व शाखा				२०	२०	४८	--	४०	१२८
एकूण	१	२	७	२०	२०	६४	७	४६	१६७

### सुधारीत स्टाफिंग पॅटर्न

शाखा	मुख्य कार्यकारी अधिकारी (CEO)	जनरल मॅनेजर	असि.जनरल मॅनेजर	विभाग प्रमुख	ब्रॅच मॅनेजर	ऑफिसर	सहाय्यक/तंत्रज्ञ		शिपाई/ वॉचमन	एकूण
							सहाय्यक	तंत्रज्ञ		
मुख्य कार्यालय	१	१	१	७	-	-	१६	७	६	३९
सर्व शाखा					२०	२०	४८	--	४०	१२८
एकूण	१	१	१	७	२०	२०	६४	७	४६	१६७

## सभासद, ठेवीदार, ग्राहक व कर्जदार यांना विनम्र सूचना

- १) बँकेच्या ज्या सेव्हिंग्ज ठेव खातेदारांना प्रधानमंत्री जीवन ज्योती विमा योजना व सुरक्षा विमा योजनेचा लाभ घ्यावयाचा आहे त्यांनी नजीकच्या शाखेमध्ये जाऊन सदर योजनेची माहिती घेऊन विमा योजनेचा लाभ घ्यावा.
- २) दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा ही आपली बँक असून आपण आपल्याच बँकेतील विविध ठेव, कर्ज, इतर योजना व सेवांचा लाभ घेवून इतरांना आपल्या बँकेत ठेवी ठेवण्यास प्रवृत्त करा व त्यांनाही बँकेतील सेवांचा लाभ मिळू द्या.
- ३) ज्या सभासदांनी/ग्राहकांनी आपल्या वारसदारांची नोंद बँकेच्या दफ्तरी केली नसेल अशा सभासदांनी ती त्वरीत करून घ्यावी. तसेच सभासदांनी त्यांचे मोबाईल नंबर व ई-मेल बँकेस त्वरीत द्यावेत. ज्या सभासदांचे पत्ते बदलले असतील, त्यांनी बँकेच्या मुख्य कार्यालयात सध्याचे पत्ते त्वरीत कळवावेत.
- ४) कर्जदार सभासदांनी कर्जाचा हप्ता नियमित भरून आपले जामिनदार अडचणीत येणार नाहीत याची काळजी घ्यावी.
- ५) ATM चा वापर कसा करावा याबाबतची माहिती आपल्या शाखेतून दिली जाईल. त्याबाबतची योग्य ती माहिती घेवूनच ATM चा वापर करावा. आपल्या ATM चा पिन नंबर गोपनीय ठेवावा.
- ६) आपल्या बँकेचे ATM कार्ड शॉपिंग सेंटर, मॉल, व्यवसायिक आस्थापने, दुकाने इत्यादीमध्ये बसविलेल्या पॉईन्ट ऑफ सेल टर्मिनल्सवर वापरता येते व त्याद्वारे ई-पेमेंट वरून वस्तू व सेवा खरेदी करता येतात याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.
- ७) आपल्या बँकेच्या शाखांमधून सर्व सभासद व ग्राहकांसाठी आर.टी.जी.एस. / एन.ई.एफ.टी. ची सुविधा विनाशुल्क उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. त्याचा सर्वांनी लाभ घ्यावा.
- ८) आपल्या बँकेने नव्याने मोबाईल (व्ह्यू) ॲप तयार केलेले आहे. त्याद्वारे बँकेचे सभासद, ठेवीदार यांना स्वतःचे सर्व प्रकारच्या (सेव्हिंग्ज ठेव व कर्ज) खात्यावरील शिल्लक पाहणे, खाते उतारा पाहणे, चेक बुक मागणी, ए.टी.एम.कार्ड मागणी, ए.टी.एम.कार्ड ब्लॉक करणे, आगामी कालावधीत मुदत संपणारी खाती पाहणे, जामीनकी पाहणे, बँकेचे ठेव कर्ज व्याजदर माहिती, ई.एम.आय. कॅल्क्युलेटर इ.ची सुविधा दि. ०१/०५/२०१९ पासून उपलब्ध करून देणेत आलेली आहे.
- ९) बँकेने कॉलेजमधील विद्यार्थ्यांच्या फी कलेक्शनसाठी मायक्रो ए.टी.एम. सुविधा काही शाखांमधून नव्याने प्रायोगिक तत्वावर सुरू केलेली आहे.



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

## शाखा व्यवहार

क्र.	शाखा	ठेवी २०१९-२०	कर्जे २०१९-२०	नफा २०१९-२०	तोटा २०१९-२०
१	सातारा - मुख्य कार्यालय	७१,०४,५५,२००.००	०		-५,८८,२९,६७५.९४
२	औंधगांव - पुणे	४९,१७,५७,७३७.५५	२५,२१,४७,५३९.००	५१,४२,३९२.५१	
३	अहमदनगर	६६,६५,४४,२२४.३२	४७,५३,९८,५१७.००	१,३०,६७,२३८.४४	
४	सांगली	६३,१९,१९,५९२.९३	३९,२९,५६,७७८.००	९५,६७,३७४.७१	
५	पंढरपूर	४७,२५,६२,८६०.१४	५४,५१,५८,२६६.००	१,२६,१२,३८८.२३	
६	कोपरगांव	३१,७०,९९,४९४.७७	४९,०२,४०,७७०.००	१,२०,१९,८२८.५७	
७	वाशी - नवी मुंबई	६२,६५,५९,१५५.९९	३६,२९,१८,५८०.००	१,००,३२,९७२.७०	
८	बारामती	२८,३०,६५,२८५.९५	३२,३९,१३,१३३.००	६५,२९,१७५.२८	
९	विटा	३९,४६,१०,९९४.१०	२५,००,४४,९५९.००	४४,९९,५३९.४५	
१०	सदर बझार - सातारा	५६,८८,००,२८०.३७	२१,१६,५४,९७२.००	२३,२३,०९०.०६	
११	क.स.प. परिसर, सातारा	२११,३३,२१,५९२.६४	३७,३९,३८,४६९.००	१,५१,९२,२९१.१०	
१२	छ.शिवाजी कॉलेज, सातारा	५१,८६,०४,५१७.९०	२२,६०,९५,५९४.००	६९,९०,९५२.९४	
१३	दहिवडी	४७,४७,३०,८३९.६३	२६,७४,४१,४०६.००	१४,०५,३४३.०५	
१४	मंचर	३१,३४,११,५७१.१२	३१,२३,३६,४४६.००	५४,२५,२९२.५७	
१५	श्रीरामपूर	४७,७५,६७,०३२.०४	५६,९७,१७,५१४.००	१,५३,४९,२७०.६०	
१६	कराड	६७,०८,४२,८५८.५३	३८,१६,५१,५९४.००	९०,०५,२९०.३९	
१७	कर्जत	३०,६०,७४,३४४.०५	४४,१८,३०,३०९.००	१,०२,७४,०७६.५३	
१८	कोल्हापूर	२३,७२,५५,७८०.२६	३५,६२,७१,२५०.००	५८,९७,३६१.८४	
१९	आडगांव - नाशिक	२९,०५,२०,९९६.७९	४४,२२,०१,३०३.००	६५,१२,५७०.११	
२०	लोगंद	२३,१०,६६,३९५.५२	२१,०७,३३,५०९.००	३४,५२,६०५.००	
२१	हडपसर	६३,५२,६२,७७९.७९	२८,४२,३१,४५८.००	३४,५६,४६९.१२	
	एकूण	११,४३,२०,३३,५३४.३९	७,१७,०८,८२,३६६.००	१५,८७,५५,५२३.२०	-५,८८,२९,६७५.९४
				निव्वळ नफा	९,९९,२५,८४७.२६

## आमचे बँकर्स

- |  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| १. दि महाराष्ट्र स्टेट को.ऑप.बँक लि., मुंबई    | ७. दि सोलापूर जि.म.सहकारी बँक लि., सोलापूर | ११. बँक ऑफ बडोदा          |
| २. दि अहमदनगर जि.म.सहकारी बँक लि., अहमदनगर     | ६. दि पुणे जि.म.सहकारी बँक लि., पुणे       | १२. बँक ऑफ महाराष्ट्र     |
| ३. दि सांगली जि.म.सहकारी बँक लि., सांगली       | ८. दि रायगड जि.म.सहकारी बँक लि., रायगड     | १३. आय.डी.बी.आय. बँक      |
| ४. दि कोल्हापूर जि.म.सहकारी बँक लि., कोल्हापूर | ९. दि नाशिक जि.म.सहकारी बँक लि., नाशिक     | १४. एच.डी.एफ.सी. बँक लि.  |
| ५. दि सातारा जि.म.सहकारी बँक लि., सातारा       | १०. स्टेट बँक ऑफ इंडिया                    | १५. सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया |

कामकाजाच्या वेळा \* गुरुवार ते सोमवार १०.३० ते ४.०० व मंगळवार १० ते १ \* बुधवार साप्ताहिक सुट्टी.

रजिस्टर क्रमांक

८१८९ - १९४० / दि.१६ ऑगस्ट १९४०

रिझर्व्ह बँक लायसन्स नंबर

यु.बी.डी.एम.एच.५५१ पी. / दि.१२ सप्टेंबर १९८६



## बँकेच्या सध्याच्या विविध ठेव योजनांची माहिती व व्याजदर

अ. नं.	ठेवीचा प्रकार	दि.०१/१२/२०२० पासूनचे व्याजदर (द.सा.द.शे.)
१	चालू ठेव	----
२	सेव्हिंग्ज ठेव	३.०० %
	सुपर सेव्हिंग्ज ठेव	५.०० %
३	मुदत ठेव	
	अ) ७ दिवस ते १४ दिवस	४.०० %
	ब) १५ दिवस ते २९ दिवस	४.२५ %
	क) ३० दिवस ते ४५ दिवस	४.५० %
	ड) ४६ दिवस ते ९० दिवस	४.७५ %
	इ) ९१ दिवस ते १८० दिवस	५.०० %
	ई) १८१ दिवस ते १ वर्ष पूर्ण	५.२५ %
	इ) १ वर्षाचे पुढे ते २ वर्षे पूर्ण	५.५० %
	उ) २ वर्षाचे पुढे	५.७५ %
४	पुनर्गुंतवणूक ठेव	
	अ) ३० दिवसांसाठी पुनर्गुंतवणूक ठेव	४.०० %
	ब) ४६ दिवसांसाठी पुनर्गुंतवणूक ठेव	४.७५ %

- ❖ ज्येष्ठ नागरिकांसाठी (वय वर्षे ६० पूर्ण) एक वर्षावरील व त्यापुढील मुदतीसाठी साधी मुदत ठेवीवर ०.५०% जादा व्याजदर
- ❖ रयत शिक्षण संस्थेतून सेवानिवृत्त (५८ वर्षे पूर्ण) होणाऱ्या बँक सभासदास एक वर्षावरील व त्यापुढील मुदतीसाठी साधी मुदत ठेवीवर ०.५०% जादा व्याजदर

### ५ मुदत ठेव चक्रवाढ व्याज योजना

या ठेव योजनेमध्ये ठराविक रक्कम एकरक्कमी ठेवल्यास मुदतीनंतर खालीलप्रमाणे रक्कम मिळेल.  
ठेव मुदत

अ) ७ वर्षे १ महिने ०६ दिवस

दाम दीडपट



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

### ६) कर्मवीर कॅश सर्टिफिकेट

सदर ठेव योजनेमध्ये रु.१००/- च्या पटीत रक्कम गुंतविणे आवश्यक आहे. रु.१००/- च्या ठेवीची मुदतीनंतर खालीलप्रमाणे रक्कम मिळेल.

-: सर्व सभासद व नागरिकांसाठी :-

ठेव मुदत	मुदतीनंतर मिळणारी रक्कम
१२ महिने	१०५.३५४०
२४ महिने	१११.५४४०
३६ महिने	११८.६८१०
४८ महिने	१२५.६५४०
६० महिने	१३३.०३६०
७२ महिने	१४०.८५३०
८४ महिने	१४९.१२८०
९६ महिने	१५७.८८९०
१०८ महिने	१६७.१६६०
१२० महिने	१७६.९८७०

### ७) रयत बचत

दरमहा रु.१००/- चे पटीत गुंतविल्यानंतर ठराविक मुदतीनंतर खालीलप्रमाणे व्याजासह रक्कम मिळेल.

-: मासिक ठेव रुपये :-

महिने	१००	२००	३००	४००	५००	१०००	व्याजदर
१२	१२३५	२४६९	३७०४	४९३८	६१७३	१२३४५	५.२५%
२४	२५४२	५०८४	७६२५	१०१६७	१२७०९	२५४१८	५.५०%
३६	३९३६	७८७२	११८०८	१५७४४	१९६८०	३९३६१	५.७५%
४८	५४०५	१०८१०	१६२१६	२१६२१	२७०२६	५४०५२	५.७५%
६०	६९६१	१३९२१	२०८८२	२७८४३	३४८०३	६९६०६	५.७५%
७२	८६०७	१७२१५	२५८२२	३४४३०	४३०३७	८६०७५	५.७५%
८४	१०३५१	२०७०२	३१०५३	४१४०४	५१७५५	१०३५१०	५.७५%
९६	१२१९७	२४३९४	३६५९१	४८७८८	६०९८५	१२१९७१	५.७५%
१०८	१४१५२	२८३०३	४२४५५	५६६०६	७०७५८	१४१५१५	५.७५%
१२०	१६२२१	३२४४२	४८६६३	६४८८३	८११०४	१६२२०८	५.७५%



## ८) शुभमंगल ठेव योजना

या ठेव योजनेत दरमहा रु.१००/- अगर रु.१००/- च्या पटीत रक्कम ठेवणे आवश्यक आहे. रु.१००/- दरमहा सलग १० वर्षे ठेवीत गेल्यास ११ वर्षांनंतर रु.१७,१७४/- मिळतील.

## ९) पेन्शन ठेव योजना

या ठेव योजनेत दरमहा रु.१०००/- अगर त्याच्या पटीत २३१ महिने रक्कम गुंतविल्यास दरमहा गुंतविलेल्या रक्कमेच्या दुप्पट रक्कम २३२ व्या महिन्यापासून तहहयात मिळेलच. परंतु वारसासही तहहयात मिळत राहिल. जर २३२ व्या महिन्यापासून पेन्शन नको असेल तर एकदम रक्कम मिळण्याचीही सोय या योजनेत आहे. रु.१०००/- दरमहा ठेवीत गेल्यास २३२ व्या महिन्यात एकत्रित रक्कम रु.४,२१,६३०/- मिळेल.

## १०) "लक्ष्मी" धनवर्धिनी ठेव योजना

सदरची ठेव योजना ही रिकरिंग ठेव असली तरी या ठेवीमध्ये आपल्या इच्छेनुसार दरमहा रक्कम भरली तरी चालेल. सदरच्या योजनेचे खाते सुरु करताना कमीत कमी रु.५००/- अगर त्याच्या पटीमध्ये रक्कम भरावी लागेल. खाते सुरु झालेनंतर तदनंतरच्या महिन्यापासून त्यामध्ये खाते सुरु केलेल्या रक्कमेच्या दुप्पट किंवा तिप्पट रक्कम दरमहा भरता येईल. खाते सुरु करताना भरलेल्या रक्कमेइतकी रक्कम दरमहा भरावीच लागेल. सदर ठेव योजनेचा कालावधी हा ३ वर्षे ३ महिने (३९ महिने) राहिल. सदर ठेव योजनेस ३ वर्षांचे पुढील मुदतीसाठी जो व्याजदर लागू असेल तो राहिल.

## ११) रयत लखपती योजना

बँकेच्या ठेवीदारांसाठी 'रयत लखपती योजना' ही आकर्षक ठेव योजना चालू केलेली असून या योजनेमध्ये सहभागी होणाऱ्या ठेवीदारांचे लखपती होण्याचे स्वप्न साकार होणार आहे. सदरची योजना खालीलप्रमाणे :-

प्रति महिना रु.३,९३५/- भरा व २४ महिन्यांनी	.....	रु.१,००,०२१/- मिळवा.
प्रति महिना रु.२,५४५/- भरा व ३६ महिन्यांनी	.....	रु.१,००,१७३/- मिळवा.
प्रति महिना रु.१,८५५/- भरा व ४८ महिन्यांनी	.....	रु.१,००,२६७/- मिळवा.
प्रति महिना रु.१,४४०/- भरा व ६० महिन्यांनी	.....	रु.१,००,२३३/- मिळवा.
प्रति महिना रु.६२०/- भरा व १२० महिन्यांनी	.....	रु.१,००,५६९/- मिळवा.



# दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा

Website : [www.rayatsevakbank.co.in](http://www.rayatsevakbank.co.in)

IFS CODE : IBKL0485RSC

## बँकेच्या शाखांचे फोन नंबर्स, ई-मेल आय.डी., आयएफएस कोड व मायकर कोड

अ.नं.	शाखेचे नांव	फोन नंबर	ई-मेल आय.डी.	मायकर कोड
१	मुख्य कार्यालय, सातारा	०२१६२ - २३१३१३ ०२१६२ - २३१३१४ ०२१६२ - २३१८३५	gm@rsbs.co.in ho@rsbs.co.in est@rsbs.co.in account@rsbs.co.in it@rsbs.co.in loan@rsbs.co.in audit@rsbs.co.in	
२	कर्मवीर समाधी परिसर, सातारा	०२१६२ - २३४४७७	kspbm@rsbs.co.in	४१५९२४००२
३	छ.शिवाजी कॉलेज परिसर, सातारा	०२१६२ - २९५०९०	cscbm@rsbs.co.in	४१५९२४००३
४	सदरबजार, सातारा	०२१६२ - २९५०९२	sadarbazarbm@rsbs.co.in	४१५९२४००१
५	अहमदनगर	०२४१ - २३५६२३५	ahmednagarbm@rsbs.co.in	४१४९२४००२
६	कर्जत	०२४८९ - २२२६८०	karjatbm@rsbs.co.in	४१४९२४५०१
७	श्रीरामपूर	०२४२२ - २२४४८३	shrirampurbm@rsbs.co.in	४१३९२४३०२
८	कोपरगांव	०२४२३ - २२३२१९	kopargaonbm@rsbs.co.in	४२३९२४००१
९	दहिवडी	०२१६५ - २९५०१२	dahiwadibm@rsbs.co.in	४१५९२४५०१
१०	वाशी (नवी मुंबई)	०२२ - २७६५०८७७	vashibm@rsbs.co.in	४००९२४००२
११	पंढरपूर	०२१८६ - २९५८०५	pandharpurbm@rsbs.co.in	४१३९२४१५१
१२	विटा	०२३४७ - २९५२०६	vitabm@rsbs.co.in	४१५९२४४७६
१३	सांगली	०२३३ - २९७०१९२	sanglibm@rsbs.co.in	४१६९२४१५१
१४	कोल्हापूर	०२३१ - २६६२५४८	kolhapurbm@rsbs.co.in	४१६९२४००२
१५	कराड	०२१६४ - २९९५२०	karadbm@rsbs.co.in	४१५९२४३५१
१६	मंचर	०२१३३ - २९५००५	mancharbm@rsbs.co.in	४१०९२४०५२
१७	औंधगांव-पुणे	०२० - २५८८४०३३	aundhgaonbm@rsbs.co.in	४११९२४००३
१८	बारामती	०२११२ - २२२११७	baramatibm@rsbs.co.in	४१३९२४१०१
१९	आडगांव (नाशिक)	०२५३ - २५१८९८९	nashikbm@rsbs.co.in	४२२९२४००२
२०	लोणंद	०२१६९ - २२६०६०	lonandbm@rsbs.co.in	४१५९२४५०२
२१	हडपसर-पुणे	०२० - २६९९७०३३	hadapsarbm@rsbs.co.in	४११९२४००२



गोवा येथे झालेल्या अविज पब्लिकेशन, कोल्हापूर मार्फत आयोजित बँको-ब्ल्यू रिबन पुरस्कार सोहळ्यास पगारदार नोकरांच्या बँक वर्गवारीमध्ये १००० कोटी पुढील ठेवीच्या वर्गवारीमध्ये प्रथम पुरस्कार स्वीकारण्यासाठी उपस्थित बँकचे माजी चेअरमन व संचालक मा.श्री.रामदास तांबे, माजी व्हा.चेअरमन व संचालक मा.श्री.विजयकुमार डुरे, जनरल मॅनेजर मा.श्री.संजयकुमार मगदूम व इतर मान्यवर



आपल्या बँकमार्फत रयत शिक्षण संस्थेस पुरस्कार निधीचा चेक प्रदान करताना रयत शिक्षण संस्थेचे उपाध्यक्ष मा.प्रा.डॉ.एन.डी.पाटील, चेअरमन मा.डॉ.अनिल पाटील, व्हाईस चेअरमन मा.अॅड.भगीरथ शिंदे, मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.आमदार दिलीप वळसे-पाटील, मा.आमदार डॉ.विश्वजीत कदम, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, बँकेचे माजी चेअरमन व संचालक मा.श्री.रामदास तांबे, माजी व्हा.चेअरमन व संचालक मा.श्री.विजयकुमार डुरे, संचालक, संचालिका व इतर मान्यवर



दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा  
८० वा वार्षिक अहवाल सन २०१९-२०



मुख्य कार्यालय नूतन इमारत बांधकाम स्लॅब पुजनासाठी उपस्थित रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.प्रिं.आर.डी.गायकवाड, सचिव मा.प्रिं.डॉ.विठ्ठल शिवणकर, सहसचिव (माध्यमिक विभाग) मा.श्री.संजय नागपुरे, ऑडिटर मा.प्रिं.डॉ.शिवलिंग मेनकुदळे, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, बँकेचे संचालक मा.डॉ.विजय कुंभार, जनरल मॅनेजर मा.श्री.संजयकुमार मगदूम व बँक सेवक वर्ग.

मुख्य कार्यालय नूतन इमारत बांधकाम स्लॅब पुजनासाठी उपस्थित रयत शिक्षण संस्थेचे सहसचिव (माध्यमिक विभाग) मा.श्री.संजय नागपुरे, ऑडिटर मा.प्रिं.डॉ.शिवलिंग मेनकुदळे, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, बँकेचे संचालक मा.डॉ.विजय कुंभार व इतर मान्यवर



मुख्य कार्यालय नूतन इमारत बांधकाम स्लॅब पुजनासाठी उपस्थित रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.प्रिं.आर.डी.गायकवाड, सचिव मा.प्रिं.डॉ.विठ्ठल शिवणकर, सहसचिव (माध्यमिक विभाग) मा.श्री.संजय नागपुरे, ऑडिटर मा.प्रिं.डॉ.शिवलिंग मेनकुदळे, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, बँकेचे संचालक मा.डॉ.विजय कुंभार व जनरल मॅनेजर मा.श्री.संजयकुमार मगदूम तसेच इतर मान्यवर



बँकेच्या सन २०२१ च्या कॅलेंडर प्रकाशन प्रसंगी बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, सर्व संचालक मंडळ, जनरल मॅनेजर व सेवक वर्ग





कर्मवीर जयंतीनिमित्त रिमांड होम, सातारा येथे फळे व गुलाबपुष्पाचे वाटप करताना रिमांड होम मधील अधिकारी, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, संचालक मा.श्री.बाबासाहेब शेख, मा.डॉ.बिरु राजगे, बँकेचे अधिकारी व इतर मान्यवर

कर्मवीर जयंतीनिमित्त कोविड सेंटर, खावली येथे फळे व गुलाबपुष्पाचे वाटप करताना कोविड सेंटर, खावली मधील अधिकारी वर्ग, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, संचालक मा.श्री.बाबासाहेब शेख, मा.डॉ.बिरु राजगे, बँकेचे अधिकारी व इतर मान्यवर.



आपल्या बँकेच्या व सहकार भारती सहकार प्रशिक्षण संस्था मर्यादित, कराड यांच्या संयुक्त विद्यमाने आयोजित बँक सेवक प्रशिक्षण वर्गाचे उद्घाटन प्रसंगी मार्गदर्शन करताना रयत शिक्षण संस्थेच्या सहसचिव (उच्च शिक्षण) मा.प्रिं.डॉ.प्रतिभा गायकवाड, सायबर सिक्पुर्दिटी तज्ञ मा.अॅड.भास्कर गंजीवाले, बँकेचे माजी चेअरमन व संचालक मा.श्री.रामदास तांबे, संचालक मा.डॉ.विजय कुंभार, मा.श्री.अर्जुन मलगुंडे, मा.श्री.शहाजी मखरे व इतर मान्यवर

बँकेचे संचालक मा.श्री.पोपटराव पवार यांची चेअरमनपदी निवड झाल्यानंतर त्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे सचिव मा.प्रिं.डॉ.विठ्ठल शिवणकर, अध्यापी अधिकारी मा.सो.पी.के. काळे, बँकेचे व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, बँकेचे माजी चेअरमन व संचालक मा.श्री.रामदास तांबे तसेच बँकेचे माजी व्हा.चेअरमन व संचालक मा.श्री.विजयकुमार डुरे





दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा  
८० वा वार्षिक अहवाल सन २०१९-२०



बँकेचे संचालक मा.श्री.लालासाहेब खलाटे यांची व्हाईस चेअरमनपदी निवड झाल्यानंतर त्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे सचिव मा.प्रिं.डॉ.विठ्ठल शिवणकर, अध्यासी अधिकारी मा.सौ.पी.के. काळे, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, बँकेचे माजी चेअरमन व संचालक मा.श्री.रामदास तांबे, बँकेचे माजी व्हा.चेअरमन व संचालक मा.श्री.विजयकुमार डुरे

आपल्या बँकेच्या ८० व्या रायगड विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.श्री.रामशेठ ठाकूर, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, संचालक मा.श्री.प्रमोद कोळी, मा.श्री.शहाजी मखरे, मा.डॉ.बिरु राजगे व इतर मान्यवर



आपल्या बँकेच्या ८० व्या रायगड विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.श्री.रामशेठ ठाकूर, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, संचालक मा.श्री.प्रमोद कोळी, मा.डॉ.विजय कुंभार, मा.श्री.अर्जुन मलगुंडे व इतर मान्यवर



आपल्या बँकेच्या ८० व्या उत्तर विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.श्री.बाबासाहेब भोस, मा.श्री.दादाभाऊ कळमकर, मा.श्री.राजेंद्र फाळके, बँकेचे संचालक मा.डॉ.विजय कुंभार, मा.श्री.शहाजी मखरे, मा.श्री.जंबूकुमार आडमुठे व इतर मान्यवर





आपल्या बँकेच्या ८० व्या उत्तर विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.श्री.बाबासाहेब भोस, मा.श्री.दादाभाऊ कळमकर, माजी मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मान.आ.बदनरावजी पाचपुते, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, संचालक मा.श्री.जंबूकुमार आडमुठे व इतर मान्यवर

आपल्या बँकेच्या ८० व्या उत्तर विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांच्या पालकांचा सत्कार करताना बँकेचे संचालक मा.डॉ.विजय कुंभार, रयत शिक्षण संस्थेचे माजी मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मान.आ.बदनरावजी पाचपुते, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, संचालक मा.श्री.अर्जुन मलगुंडे व इतर मान्यवर



आपल्या बँकेच्या ८० व्या पश्चिम विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करताना रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.श्री.चंद्रकांत वाळूळ, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, संचालक मंडळ व इतर मान्यवर



आपल्या बँकेच्या ८० व्या पश्चिम विभाग वर्धापन दिनप्रसंगी गुणवंत विद्यार्थ्यांच्या पालकांचा सत्कार करताना बँकेचे संचालक मा.श्री.बाबासाहेब शेख, रयत शिक्षण संस्थेचे मॅनेजिंग कौन्सिल सदस्य मा.श्री.चंद्रकांत वाळूळ, समन्वय समिती सदस्य मा.श्री.विजय शितोळे, बँकेचे चेअरमन मा.श्री.पोपटराव पवार, व्हाईस चेअरमन मा.श्री.लालासाहेब खलाटे, सर्व संचालक मंडळ व इतर मान्यवर

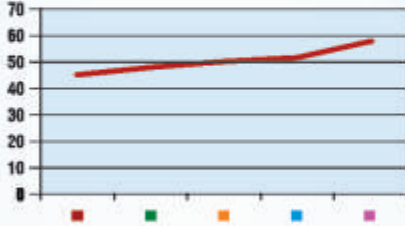




◆ बँकेची प्रगती (आकडे लाखात) ◆

**भाग भांडवल**

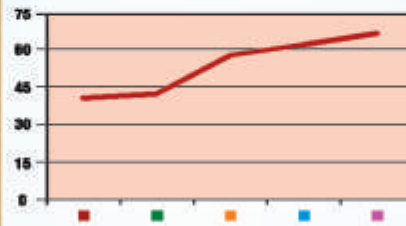
प्रमाण - १ : १०



■ 4581.65	■ 5271.31
■ 4834.92	■ 5743.87
■ 5063.35	

**राखीव निधी**

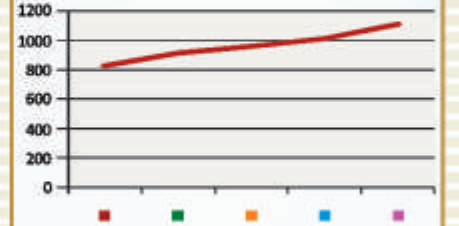
प्रमाण - १ : १५



■ 4029.23	■ 6167.98
■ 4352.72	■ 6768.28
■ 5719.12	

**ठेवी**

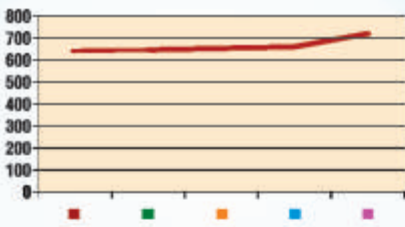
प्रमाण - १ : २००



■ 82707.38	■ 102553.45
■ 92205.41	■ 114320.34
■ 96015.28	

**कर्जे**

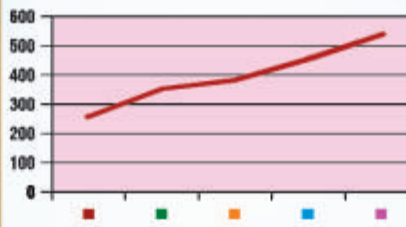
प्रमाण - १ : १००



■ 63264.63	■ 66038.51
■ 64179.97	■ 71708.82
■ 65327.82	

**गुंतवणूक**

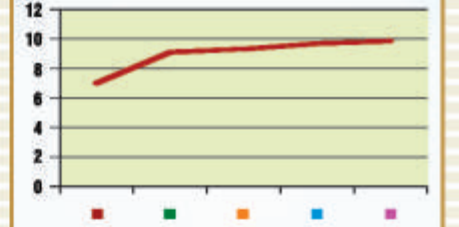
प्रमाण - १ : १००



■ 25699.52	■ 45626.04
■ 34512.98	■ 53531.78
■ 38835.63	

**नफा**

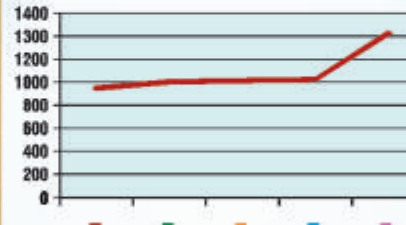
प्रमाण - १ : २



■ 734.43	■ 970.03
■ 923.37	■ 999.26
■ 963.82	

**खेळते भांडवल**

प्रमाण - १ : २००



■ 95877.87	■ 117937.74
■ 106418.82	■ 131145.99
■ 110756.67	

- २०१५-२०१६
- २०१६-२०१७
- २०१७-२०१८
- २०१८-२०१९
- २०१९-२०२०





## उत्पन्नाचे विवरण

सभासद कर्जावरील व्याज	६४.०६%
गुंतवणूक व्याज	३१.७५%
बँक कमिशन	०.०९%
इतर उत्पन्न	४.१८%



## खर्चाचे विवरण

ठेवीवरील व्याज	६९.२७%
सेवकांवरील खर्च	९.२७%
निधीची तरतूद	१.४४%
इतर खर्च	५.८८%
आयकर	५.३४%
नफा	८.८०%





- प्रकाशक :  
मा.श्री.पवार पोपटराव सर्जेराव  
चेअरमन,  
दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा.

If not delivered please return to

- प्रेषक :  
मा.श्री.मगदूम संजयकुमार दिनकर  
जनरल मॅनेजर,  
दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा.  
५२३ ब, अण्णासाहेब कल्याणी विद्यालय परिसर,  
कॅम्प सदरबझार, सातारा-४१५००१  
फोन नं. (०२१६२) २३१३१३/२३१३१४, २३१८३५, २३३३१५  
Web : [www.rayatsevakbank.co.in](http://www.rayatsevakbank.co.in)  
Email : [ho.@rsbs.co.in](mailto:ho.@rsbs.co.in)

- मुद्रक :  
प्रिन्ट ओम ऑफसेट, सातारा.  
फोन : ०२१६२-२३४०४९



बुक-पोस्ट

प्रति,

---

---

---

---